



COMISSÃO
PERMANENTE
DE LICITAÇÃO

PREFEITURA DE
CAMPESTRE
DO MARANHÃO
Cuidando da música gente!

PROPOSTA DE PREÇOS

Revenda
Autorizada
Gold

RICOH



COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO -
MA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
PREGÃO Nº 017/2021 – CPL
PROCESSO nº 060/2021 – CPL

Objeto:

Registro de Preço para futura e eventual contratação de serviços de LOCAÇÃO IMPRESSORAS, incluindo Software de Gerenciamento, Tonner, Revelador, Peças e Manutenção e Suporte Técnico para atender as demandas da Administração Pública Municipal de Campestre do Maranhão - MA, conforme especificações, quantidades e condições contidas nos anexos.

São Luís, 18 de junho de 2021

Eduardo Araújo de Oliveira

COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO -MA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
PREGÃO Nº 017/2021 – CPL
PROCESSO nº 060/2021 – CPL
ABERTURA NO DIA 18 DE JUNHO ÀS 16H00.

PROPOSTA COMERCIAL

Ilmo. Senhor,

É com satisfação que apresentamos nossa proposta em resposta Registro de Preço para futura e eventual contratação de serviços de **LOCAÇÃO IMPRESSORAS**, incluindo Software de Gerenciamento, Tonner, Revelador, Peças e Manutenção e Suporte Técnico para atender as demandas da Administração Pública Municipal de Campestre do Maranhão - MA, conforme especificações, quantidades e condições contidas nos anexos.

DADOS DA EMPRESA:

Dados da Empresa:

- 1. Razão Social da Empresa:** Technocopy Equipamentos Suprimentos e Serviços LTDA.
- 2. CPNJ Nº:** 05.060.367/0001-14.
- 3. Inscrição Estadual:** 12.200.725-5 **Inscrição Municipal:** 4672500-0
- 4. Endereço:** Av. São Luís Rei de França Qd 05, Lote 04, loja 04 Mix Center Jardim Eldorado – Turu.
Telefone: (98) 2109-0008 Fax (98) 2109-0001.
- 5. Validade da proposta:** 60 (Sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura dos envelopes;
- 6. Prazo de Pagamento:** Conforme Edital;
- 7. Local e Forma de Entrega:** Conforme Edital;
- 8. Local de Prestação de Serviço:** Conforme Edital;
- 9. Prazo de Início da execução dos serviços:** Conforme Edital;
- 10. Prazo de Validade do Contrato:** Conforme Edital;
- 11. E-mail:** licitacao@technocopy.com.br
- 12. Nome do Responsável:** Edilson Souza de Brito Identidade: 2.948.929 SSP DF
CPF: 778.385.487-72 Cargo: Diretor Geral Profissão: **Empresário**
- 13. Banco:** Banco do Brasil Agencia: 0020-5 Conta Corrente: 35109-1

Eduardo Araújo de Oliveira

PLANILHA DE PREÇOS DOS EQUIPAMENTOS, QUANTIDADES DE IMPRESSÃO E ESTIMATIVA DE CUSTOS:

Item	Especificação/Serviços E Equipamentos	Franquia	Qtde	Valor Unitário R\$	Valor Total Mensal R\$	Valor Total Anual R\$
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER MONOCROMÁTICA – 40 PPM – A4	7.000	10	R\$ 1.076,00	R\$ 10.760,00	R\$ 129.120,00
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER – MONOCROMÁTICA – 50 PPM – A4	10.000	15	R\$ 1.633,00	R\$ 24.495,00	R\$ 293.940,00
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER – POLICROMÁTICA – 35 PPM – A4	2.000	10	R\$ 1.740,00	R\$ 17.400,00	R\$ 208.800,00
4	SCANNER DE 60 PPM	5.000	5	R\$ 533,00	R\$ 2.665,00	R\$ 31.980,00
TOTAL DA PROPOSTA					R\$ 55.320,00	R\$ 663.840,00

Valor Total Mensal: R\$ 55.320,00 (Cinquenta e Cinco Mil Trezentos e Vinte Reais)

Valor Total Global: R\$ 663.840,00 (Seiscentos e Sessenta e Três Mil Oitocentos e Quarenta Reais)

Cópias Excedentes:

Caso o volume de impressão do equipamento ultrapasse a franquia definida no item, o valor unitário da impressão será único e igual ao preço unitário definido para a franquia.

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E ESTRUTURA DE ATENDIMENTO TÉCNICO

A solução a ser fornecida deverá atender aos requisitos elencados a seguir:

- Fornecimento de equipamentos de última geração, novos e sem uso, devidamente instalados com equipamento de energia (nobreak, estabilizador ou módulo) caso seja necessário;
- Impressões em P&B e Colorida em tamanho natural, reduzidas ou ampliadas e digitalização de documentos com alto padrão de qualidade;
- Fornecimento de suprimentos, com exceção de papel, para perfeito funcionamento das impressoras e multifuncionais. Todos os suprimentos, peças e acessórios deverão ser novos de primeiro uso e originais do fabricante do equipamento;
- Não serão aceitos suprimentos retintados, reciclados, pirateados, contrabandeados, remanufaturados, falsificados, reprocessados, recarregados ou reconicionados;
- Todos os equipamentos de pequeno e grande porte terão franquia mínima mensal;
- Somente será usada a franquia nos equipamentos de impressão, quando a produção mensal do equipamento não ultrapassar o quantitativo estipulado;

Eduardo Araújo de Oliveira

- g) Em todos os casos, se ultrapassar ou não a franquia, o valor da cópia será único;
- h) Prover softwares comprovadamente licenciados para prestação dos serviços;
- i) Prover sistema de gerência e monitoração dos processos de impressão;
- j) A digitalização de documentos terá o custo de no máximo 70% do valor da cópia/impressão para impressora multifuncional monocromática, e custo de no máximo 30% do valor da cópia/impressão para impressora policromática;
- k) Os equipamentos em cores deverão ter a capacidade de distinguir impressão MONOCROMÁTICA e COLOR;
- l) Telas e manuais em língua portuguesa (BR).
- m) Possuir gerenciamento de impressões por usuário, grupos, departamento e centro de custos.
- n) A empresa deverá apresentar marca e modelo do software de bilhetagem com no mínimo as seguintes características:
- Contabilidade e o controle de custos em impressoras de rede e locais, com sistemas operacionais WINDOWS 2007, WINDOWS 10, WINDOWS SERVER 2008, 2012, 2016 , ou outros que porventura possam surgir;
 - Informar usuário, nome do documento, horário, impressora, número de páginas, modo de impressão (cor ou mono), tamanho do papel e custo;
 - Gerar relatórios via web por usuário, impressora (equipamento físico), computadores (estação ou servidor de impressão), departamentos e centros de custo;
 - Gerar relatórios que possibilite comparar duas datas ou períodos a serem confrontados, pormenorizados por equipamentos ou de modo global;
 - Ordenação dos relatórios por volume de páginas, por custo e por ordem alfabética de usuário ou nome da impressora ou nº de série e ainda permitir comparação por períodos de volumes de impressão, cópias;
 - Geração de relatórios de análise informando sumários, trabalhos por usuários, demanda colorida ou monocromática, por tamanho de papel, duplex ou simplex, em impressoras de rede;
 - Exportação de dados para análise, em formatos PDF e XLS;
 - Centralização automática de dados a partir de locais remotos (sub-sedes) e a geração de relatórios integrados com todos os dados;
 - Definição de custos por impressora, diferenciando custos para impressão e cópia, colorida e monocromática;
 - Realizar a contabilidade e o controle de custos de impressões, cópias e digitalização dos equipamentos;
 - Administração de custos por equipamento eletrônico (impressoras multifuncionais);
 - Possibilitar a implantação de filtros com proibições de acordo com determinadas extensões, proibições de impressões color entre outros;
 - Definição de cotas em valores monetários, segmentados por equipamento eletrônico (impressora multifuncional), por usuário e por grupos de usuários e a geração de relatórios de utilização de cotas;
 - O critério de definição de cotas (se por impressora, por usuários e por grupos de usuários) será exercido pela CONTRATANTE, mas o sistema deverá contemplar as três funcionalidades, mesmo que não simultaneamente;
 - O critério de definição de cotas em valores monetários por equipamento eletrônico (impressora multifuncional) deverá causar o travamento do equipamento após o atingimento da cota, tanto para cópia como para impressão, sendo liberado apenas após o decurso do prazo cadastrado para a utilização da cota;
 - O sistema ou mecanismo deve permitir, obrigatoriamente, que o equipamento, após atingir a cota cadastrada, bloqueie o uso das cópias e impressões, mas mantenha liberado o uso das digitalizações, já que estas últimas não geram custo para a CONTRATANTE;

Eduardo Araújo de Oliveira

- No caso de falha ou inoperância dos mecanismos de controle de cotas de impressão e cópia, a CONTRATADA arcará com o excedente que passar dos limites contratados pré-estabelecidos em cotas de impressão, cópia e digitalizações, não cabendo ônus ao erário da CONTRATANTE;
- Definição de Centros de Custos para equipamentos, grupos de usuários/setores e a geração de relatórios a partir dos mesmos;
- Importação automática, mantendo a sincronia, via fontes externas de dados de usuários, através de LDAP e Active Directory;
- Interface WEB de gerenciamento central, que permita acesso as funções da solução;
- Emissão de gráficos e resumos para facilitar o acompanhamento do ambiente;
- Permitir agendamento de relatórios nos períodos estipulados, podendo ser semanal, mensal ou dias específicos;
- Agendamento de relatórios, que são gerados e enviados para e-mails específicos para cada gestor (coordenadores/gerentes/diretores);
- Base de dados no padrão SQL;
- O sistema deverá armazenar logs de impressão em casos de queda de link/falha de conexão para reenvio desses dados ao banco de dados principal após a normalização do link/conexão evitando a perda e a interrupção do serviço;
- Diferenciação entre impressões coloridas e monocromáticas e tamanhos A3/A4;
- A solução será utilizada em ambiente de rede corporativo e heterogêneo, onde estão presentes as mais diversas tecnologias de gerenciamento de rede, Microsoft Windows, tanto nos servidores de rede como nas estações;
- O agente interno do software de gerenciamento remoto, contabilização e bilhetagem de impressão, cópia e digitalização de todas as impressoras deverá utilizar, além dos métodos citados anteriormente, a possibilidade de conectividade através da internet (rede externa) com o servidor de impressão, para sincronizar as informações sobre os trabalhos de impressão/cópias/digitalização (bilhetagem) em ambientes onde em razão de falha na rede, os equipamentos não consigam comunicação direta com servidor de impressão pela rede interna. De forma, que estes dados sejam enviados via internet ao servidor de impressão.
- O Software de Gerenciamento deverá ser totalmente compatível (100% - cem por cento) à marca e modelos dos equipamentos cedidos pela eventual CONTRATADA;
- Possuir a possibilidade de limitar equipamentos a grupos de usuários;
- Deverá ser apresentado, folder/catálogo ou prospecto do software para verificação das características do mesmo.
- Havendo necessidade, o pregoeiro poderá solicitar prova de conceito para a licitante que apresentou melhor proposta;

SOFTWARE: UNIFLOW VERSAO: Corporate Full Edition (Versão 5) MARCA: CANON

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS:

ITEM 1

Impressora multifuncional monocromática 40ppm tecnologia laser com sistema de cópia, impressão, digitalização e fax, nova, de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON MODELO: imageRUNNER 1643iF

Módulo Copiadora:

- Velocidade de 40 páginas por minuto em papel A4;

Eduardo Araújo de Oliveira

- Volume mensal de 90.000 páginas;
- Cópias em papel A5, A4, Carta e Ofício;
- Vidro de exposição no tamanho de papel Ofício (Legal);
- Capacidade de papel na bandeja de alimentação de no mínimo 250 folhas A4;
- Capacidade de papel na bandeja bypass de 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de no mínimo de 160 g/m²;
- Resolução de cópia de 600 x 600 dpi;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque mínimo 5" com linguagem em Português do Brasil;
- Ampliação/Zoom: 25 a 400% com incrementos de 1%;

Módulo Impressora:

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Resolução de impressão: 1.200 x 1.200 dpi;
- Memória RAM de no mínimo 512MB;
- Bandeja de entrada para no mínimo 250 folhas;
- Bandeja multiuso para no mínimo 50 folhas;
- Bandeja de saída de no mínimo 250 folhas A4;
- Processador de no mínimo 800 MHz;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Possuir impressão via USB;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX e Wifi 802.11b/g/n;
- Conector de interface: USB 2.0;
- Porta USB: 1 USB host;
- Compatibilidade com os sistemas operacionais: Windows 7, Server2012, 8.1, 10, Server 2016, Mac OS X10;

Módulo Digitalização:

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de Digitalização: 40 ipm A4;
- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;
- Resolução de digitalização de 200 x 200 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi e 600 x 600 dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta, digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF;
- Alimentador automático de Documentos: 50 folhas;
- Duplex Automático Padrão: passagem única;

Eduardo Araújo de Oliveira

ITEM 2

Impressora multifuncional monocromática 50ppm tecnologia laser com sistema de cópia, impressão, digitalização, nova, de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON **MODELO:** imageRUNNER ADVANCE 525iF II

Módulo Copiadora:

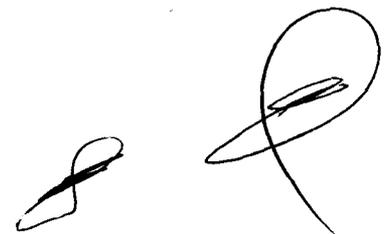
- Velocidade de 50 páginas por minuto em papel A4;
- Volume mensal de 250.000 páginas;
- Cópias em papel A5, A4, Carta e Ofício;
- Vidro de exposição no tamanho de papel Ofício (Legal);
- Capacidade de papel na bandeja de alimentação de no mínimo 500 folhas A4;
- Capacidade de papel na bandeja bypass de 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de no mínimo 160 g/m²;
- Resolução de Cópia: 600 x 600 dpi;
- Ampliação/Zoom: 25 a 400% com incrementos de 1%;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque mínimo 5" com linguagem em Português do Brasil;
- Cópia contínua;

Módulo Impressora:

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Velocidade mínima de: 50 ppm em A4 ou carta;
- Resolução: 1.200 x 1.200 dpi;
- Memória RAM: Mínimo 2 GB;
- Impressão frente e verso: Suporta papel A6, A5, A4 e ofício;
- Bandeja de entrada para no mínimo 500 folhas;
- Bandeja multiuso para no mínimo 100 folhas;
- Bandeja de saída de no mínimo 500 folhas;
- Processador de no mínimo 1200 MHz;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX e Wifi 802.11b/g/n;
- Conector de interface: USB 2.0;
- Porta USB: 1 USB host;
- Drivers de impressão: Windows 7, Windows 10, Windows Server 2008 R2, Windows 8.1, Mac OS;
- Possuir impressão via USB em JPEG, PDF, TIFF e XPS.

Módulo Digitalização:

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de digitalização: 100ipm;



- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;
- Resolução de digitalização de 200 x 200 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi e 600 x 600 dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta (SMB), digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF, PDF/A;
- Alimentador automático de Documentos: 100 folhas;
- Duplex Automático Padrão: passagem única;

ITEM 3

Impressora multifuncional colorida 35ppm tecnologia laser tamanho A4 com sistema de cópia, impressão e digitalização nova de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON **MODELO:** imageRUNNER C1335iF

Módulo Copiadora

- Velocidade mínima de 35 páginas por minuto em papel A4;
- Volume de impressão mensal de 90.000 páginas;
- Capacidade de papel de no mínimo 500 folhas A4;
- Capacidade de papel no bypass de no mínimo 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de mínimo de 160 g/m²;
- Tamanho de originais no vidro de exposição tamanho Ofício;
- Resolução de cópia de no mínimo 600 x 600 dpi;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque com linguagem em Português do Brasil;

Módulo Impressora

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Velocidade mínima de: 35 ppm em A4 ou carta;
- Processador 528MHz;
- Memória RAM de 1GB;
- Resolução de impressão em cores de 600 x 600 dpi;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Compatibilidade com os sistemas operacionais: Windows, 7, 8.1, Server 2012, Citrix;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX;
- Conector de interface: USB 2.0 e 1.1;

Módulo Digitalização

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de digitalização: 35 ipm;
- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;

Eduardo Araújo de Oliveira

- Resolução de digitalização de 200 x 200dpi, 300 x 300dpi, 400 x 400dpi e 600 x 600dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta (SMB), digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF, PDF/A;
- Alimentador automático de Documentos: 50 folhas;
- Duplex Automático Padrão;

ITEM 4

Scanner de 80 Ppm

MARCA: CANON MODELO: DR-6030C

O Scanner deve possuir, no mínimo, as seguintes características:

- Tecnologia De Digitalização CCD ou CIS;
- Ciclo diário mínimo de digitalizações em formato A4 de 10.000 folhas;
- Capacidade mínima do ADF (automatic document feeder) 100 folhas tamanho Carta/A4 de 80g/m2 ;
- Velocidade de digitalização mínima de 80 (folhas por minuto) para documentos de um lado (Simplex) a uma resolução de 600 dpi nos três modos: branco e preto, escala de cinzas e colorido; Velocidade digitalização mínima de 160 ipm (imagens por minuto), para documentos frente e verso (Duplex) a uma resolução de 600 dpi nos três modos: branco e preto, escala de cinzas e colorido; Equipamento novo e sem uso anterior;
- Interface de Conexão USB 2.0 ou superior;
- Resolução óptica de 600 pontos por polegada (ppp) ou superior, em inglês dots per inch(dpi);
- Resolução de saída de 150 a 600 pontos por polegada (ppp) em inglês dots per inch (dpi);
- Alimentação automática para documentos com múltiplas folhas;
- Recurso de ignorar página em branco;
- Recurso de digitalização automática de digitalização colorida ou preto e branco de acordo com o documento que está sendo digitalizado; Digitalização automática frente e verso (duplex) em uma única passada do original;
- Capacidade de aceitar papéis de tamanhos e gramaturas diferentes na mesma bandeja de entrada incluindo cartões rígidos de até 0,76mm de espessura;
- Área de digitalização de 300 mm x 432 mm ou superior permitindo inclusive cartões plásticos;
- Recursos para digitalização de documentos até A3;
- Sensor ultrassônico para detecção de dupla alimentação de documentos;
- Detecção e eliminação automática de páginas em branco;
- Software de captura orientado a documentos que permita (para Windows):
- Mostrar as imagens digitalizadas durante o processo de captura.

Eduardo

- Deve possuir o recurso de reconhecimento automático de código de barras;
- Possuir os seguintes recursos de pós-digitalização como rotação, recorte, exclusão, renomear o arquivo e escolher o diretório para salvar as imagens.
- Formatos de saída de arquivo através de software embarcado ou não:
- TIFF, JPEG, PNG, BMP, DOCX, XLSX, PDF e PDF pesquisável (OCR). Permitir utilizar uma folha em branco como separador de documentos.
- Compatibilidade com Sistemas Operacionais: Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 10 (32 bits e 64 bits) / MAC
- O equipamento deverá constar (marca e modelo) no Centro de Compatibilidade do Windows 7.
- O software deve possuir interface em idioma Português.
- Alimentação eléctrica bivolt automático 100 a 127 VAC e 220 a 240 VAC
- Deve acompanhar cabo usb, cabo de força, fonte externa (se necessário), mídias de instalação para versões dos principais sistemas operacionais (Windows e suas variantes, Mac OS), além de todos os itens necessário para o funcionamento do equipamento;
- Detecção Automática do Tamanho da Página
- Eliminação e Reforço de Cor (RGB)
- Deskew (Desvio)
- Pular Páginas em Branco
- Reconhecimento de Orientação de Texto
- Detecção de Dupla Alimentação
- Preferências de Usuário
- MultiStream™
- Melhoramento Avançado de Texto (três níveis)
- Modo de Documento Longo
- Redução de Moiré
- Remoção de Fundo / Prevenção de Sangrado
- Omitir Folha em Branco
- Remoção de Furos

Detecção Ultrassônica de Alimentação Dupla de Papel.

Declaramos ter infraestrutura com Assistência técnica especializada totalmente equipada para apoio e prestação de serviços, localizada na sede da empresa Technocopy Equipamentos suprimentos e serviços, CNPJ nº 05.060.367/0001-14, sediada na Av. São Luís Rei de França, nº 04 Quadra 05, Lote 04 s/n loja 04 Mix Center Jardim Eldorado – Turu – São Luís – Maranhão – telefone de contato: 2109 – 0005 / 2109 -0009.

Declaramos que tomamos conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação e que atendemos todas as condições do Edital e seus anexos.

Eduardo

Declaramos que estamos estabelecidos e permaneceremos no município de São Luís, Estado do Maranhão, até a data de assinatura do Contrato;

No preço estão contidos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, seguros, fretes, rotulagem, embalagens, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento do objeto do Edital e seus Anexos.

Declaramos que os equipamentos são novos e de primeiro uso, não reconicionados e/ou remanufaturados.

São Luís – MA, 18 de junho de 2021.

Eduardo Araújo De Queiroga

Eduardo Araújo De Queiroga

CPF: 059723523-62

RG: 035361222008-4 SSP/MA

CONSULTOR COMERCIAL



Canon

imageRUNNER
1643iF/1643i
1643P

Série imageRUNNER 1643

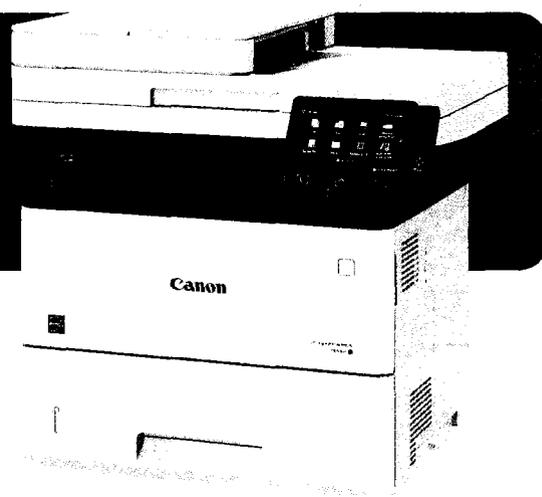
Preto e branco | Compacta | Amigável

Imprime até 43 ppm (PB)

Digitaliza em cores e preto e branco

Imprime até 216 x 355 mm

Capacidade de papel máxima de 2.300 folhas



Empresas pequenas e grupos de trabalho corporativos dependem de soluções que maximizem recursos, incrementem a produtividade e sejam fáceis de gerenciar. A econômica Série imageRUNNER 1643 pode fazer tudo isto e mais. Com a produção rápida, digitalização, envio de fax¹ e a alta confiabilidade os dispositivos multifuncionais imageRUNNER 1643iF/1643i ajudam você a fazer mais em um pequeno espaço. O modelo de impressora imageRUNNER 1643P oferece impressão rápida e confiável.



EFICIENCIA DO FLUXO DE TRABALHO

Seja você um escritório pequeno ou parte de um grupo de trabalho, os modelos imageRUNNER 1643iF/1643i podem ajudar a impulsionar a eficiência operacional. Digitalize e envie documentos por e-mail para clientes ou digitalize convenientemente para imprimir desde um dispositivo de memória USB. O recurso de cópia de cartão de identificação copia facilmente cartões em frente e verso na mesma página. Aumente os seus recursos de gerenciamento de documentos ao digitalizar usando o formato PDF (OCR) padrão.

Trabalhadores móveis podem imprimir desde seus dispositivos móveis compatíveis. As bibliotecas de aplicações proporcionam aos usuários uma experiência única e personalizável com o dispositivo.



SEGURANÇA

Informações protegidas com os recursos de segurança dos modelos imageRUNNER 1643iF/1643i. A solução uniFLOW da Canon permite que os usuários recuperem documentos com segurança de um dispositivo conectado em rede após a autenticação. Os recursos de segurança padrão incluem a habilidade de enviar PDFs criptografados e adicionar uma assinatura de dispositivo digital a arquivos PDF. Estes modelos também incluem tecnologia para verificar se o dispositivo, firmware e aplicativos iniciam sem adulteração. O arquivamento de TX encaminha automaticamente uma cópia de um fax enviado para um destino definido pelo administrador¹.

Além disso com a ausência de disco rígido nestes modelos, informações confidenciais não são armazenadas localmente no dispositivo.



QUALIDADE E CONFIABILIDADE

Comum tempo de entrega da primeira cópia de até 6,3 segundos e produção de 43 ppm, a Série imageRUNNER 1643 é um equipamento rápido de alto desempenho. Digitalize documentos em preto e branco e a cores para endereços de e-mail ou locais de rede. A tela de toque intuitiva colorida de 5”² utilização é usada de modo semelhante ao smartphone.

A capacidade padrão de 650 folhas pode ser aumentada para 2.300 folhas para executar muitos trabalhos sem interrupção.





GERENCIAMENTO DE FROTA

Uma substituição ideal para impressoras de função única ou modelos mais antigos, a Série imageRUNNER 1643 pode integrar-se facilmente na sua rede de dispositivos Canon para ajudar a facilitar e simplificar o gerenciamento e a manutenção. Receba também alertas quando suprimentos ou chamadas de serviço são necessários com o imageWARE Enterprise Management Console e plug-ins.



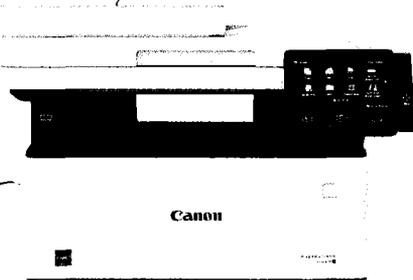
DESEMPENHO EFICIENTE

Projetada pensando em seus resultados, a Série Canon imageRUNNER 1643 ajuda a minimizar os custos e maximizar a confiabilidade, enquanto o desenho robusto assegura operação confiável. O software uniFLOW® da Canon pode ajudar a controlar custos gerenciando, rastreando e tarifando a utilização. Além disso, os consumíveis de fácil substituição e de alto rendimento ajudam a manter o trabalho transcorrendo enquanto alcança um custo baixo por página.



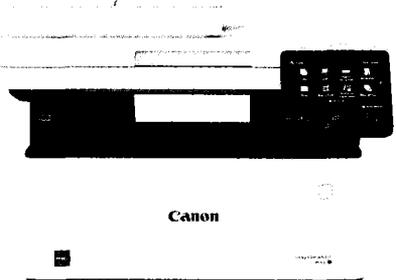
SUSTENTABILIDADE

A Série imageRUNNER 1643 é certificada pela ENERGY STAR® e possui uma classificação TEC (Consumo de Energia Total) baixa. Classificados como Gold³ pela EPEAT®, estes modelos seguem a política Green Procurement e comprometimento ambiental rígido da Canon.



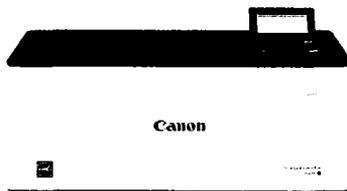
imageRUNNER 1643iF

- Monitor com tela de toque colorida de 5"
- Alimentador de documentos automático duplex de única passagem
- Digitalização/envio
- LAN Sem Fios
- PostScript padrão
- Fax e NFC padrão



imageRUNNER 1643i

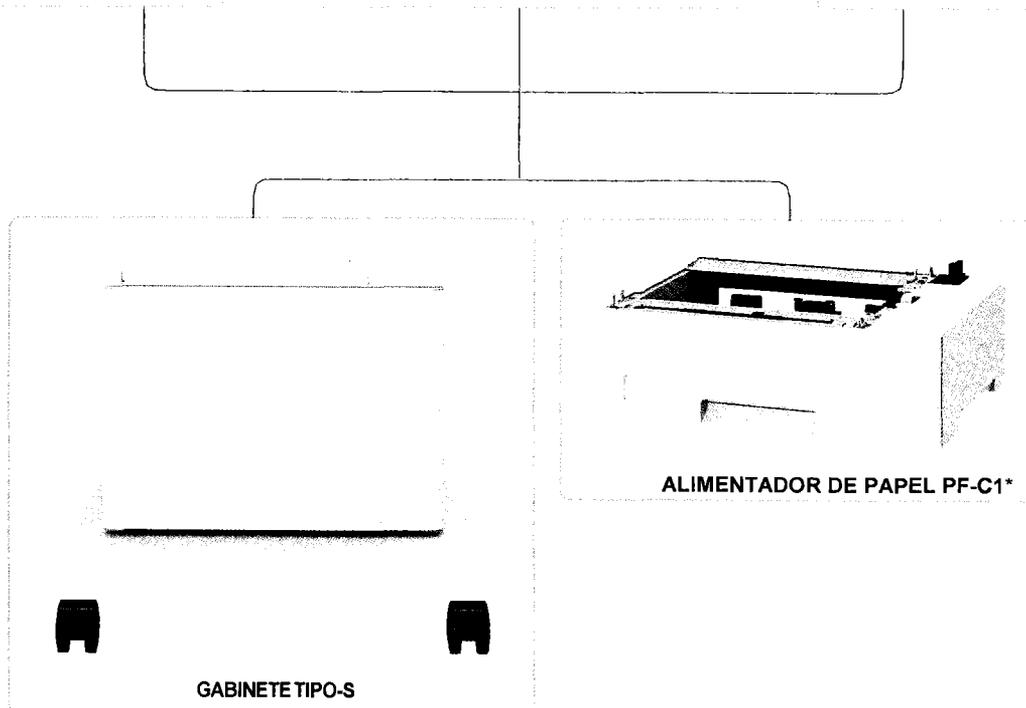
- Monitor com tela de toque colorida de 5"
- Alimentador de documentos automático duplex de única passagem
- Digitalização/envio
- LAN Sem Fios
- PostScript opcional



imageRUNNER 1643P

- Monitor LCD de 5 linhas de 3,5"
- PostScript padrão

Nota: Suporta somente funções de impressão. As funções Cópia/Digitalização/Fax não estão disponíveis neste modelo.



* Podem ser adicionados até três cassetes adicionais. É fortemente recomendado ter um Gabinete Tipo-S ao utilizar configurações de dois ou três cassetes.



ESPECIFICAÇÕES

Unidade Principal

Tipo
1643iF/1643i: Multifuncional a laser monocromática
1643P: Impressora a laser monocromática

Funções centrais
1643iF: Impressão, Cópia, Digitalização, Envio, Fax
1643i: Impressão, Cópia, Digitalização, Envio
1643P: Impressão

Processador
Processador personalizado duplo Canon(Compartilhado) 800MHz

Painel de operação:
1643iF/1643i: Painel de toque colorido TFT LCD WVGA de 5"
1643P: Painel LCD de 5 linhas

Memória
1,0 GB de RAM

Interface de conexão⁴

Rede (Padrão): 1643iF/1643i: 1000Base-T/100Base-TX/10-Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11 b/g/n), NFC¹, Wi-Fi Direct Connection
1643P: 1000Base-T/100Base-TX/10-Base-T

Outros (Padrão): 1643iF/1643i: 2 USB 2.0 (Host), 1 USB 2.0 (Device)
1643P: 3 USB 2.0 (Host), 1 USB 2.0 (Device)

Fontes de papel (Carta/A4, 75 g/m²)

Alimentação: Cassete de papel de 550 folhas, Bandeja manual de 100 folhas

Opcional: ALIMENTADOR DE PAPEL PF-C1 de 550 folhas (até 3)

Máximo: 2.300 folhas

Capacidade de saída de papel (Carta/A4, 75 g/m²)

Máximo: 250 folhas

Tamanhos de mídia suportadas

Cassete: Carta/A4, Ofício, Statement, Executive
Bandeja manual: Carta/A4, Ofício, Statement, Executive, Tamanho personalizado (76 x 127 mm até 216 x 355 mm), Envelope (C5/DL/ COM-10/Monarch)

Gramaturas de mídia suportadas

Cassete: 60 até 120 g/m²
Bandeja manual: 60 até 199 g/m²

Velocidade de cópia²/Velocidade de impressão
Até 43 ppm (A4) e 45 ppm (Carta);
Até 36 ppm (Ofício)

Tempo de aquecimento

Desde a energização: 1643iF/1643i: 14 segundos ou menos³
1643P: 30 segundos ou menos³
Desde o modo de hibernação: 1643iF/1643i: 4 segundos ou menos
1643P: 3 segundos ou menos

Dimensões (L x P x A)

1643iF: 494 mm x 465 mm x 452 mm
1643i: 480 mm x 465 mm x 452 mm
1643P: 409 mm x 376 mm x 275 mm

Espaço para a instalação (L x P)

1643iF: 708 mm x 1.105 mm
1643i: 694 mm x 1.105 mm
1643P: 617 mm x 1.104 mm

Peso⁵
1643iF/1643i: Aproximadamente 19 kg.
1643P: Aproximadamente 11,5 kg.

Volume Máximo Mensal
150.000 Impressões

Especificações de impressão

Tempo para a saída da primeira impressão (Carta/A4)
Aproximadamente 5,7 segundos

Resolução de impressão (dpi)
Máximo até 1200x1200 dpi otimizado

Linguagens de descrição de página padrão
UFR II LT, PCL^{5e/6}, Adobe³ PS³ (Padrão na 1643iF/1643P, opcional na 1643i)

Opcional: Kit de impressão de código de barras

Suporte à impressão direta

Tipos de arquivos suportados: TIFF, JPEG, PDF e XPS (somente LPR)
Disponível pela memória USB, LPR

Recursos de impressão

Tempo limite para tarefa suspensa, Impressão protegida, Marca d'água, Cabeçalho/Rodapé, Layout da página, Impressão em frente e verso, Paginação, Impressão de livretos, Agrupamento, Tamanhos/orientações do papel misturadas, Capas dianteira/traseiras, Redução do toner, Impressão de pôsteres

Sistema operacional

1643iF/1643i: Windows 10/8.1/7 (32/64 bit), Windows Server (2019/2016/2012 R2 (64 bit)/2012 (64 bit)/2008 R2 (64 bit)/2008 (32/64 bit), Mac OS X 10.6 e posterior => 10.9 ~ 10/14) Linux (Distribuição pela Web)

Drivers

1643iF/1643i: UFR II LT, PCL^{5e/6}, Adobe³ PS³ 3 (Padrão na 1643iF/1643P, opcional na 1643i)

Especificações de cópia (somente 1643iF/1643i)

Tempo para a saída da primeira cópia (Carta/A4)

Menos de 6,0 segundos (pelo vidro de digitalização)

Resolução de cópia (dpi)

Leitura/Impressão: Até 600 x 600

Especificações de cópia

Automática ou manual (9 níveis)

Cópias múltiplas

Até 999

Ampliação

25% -400% (em incrementos de 1%) pelo vidro de digitalização

Reduções pré-configuradas

25%, 50%, 64%, 78%

Ampliações pré-configuradas

129%, 200%, 400%

Recursos de cópia básicos

Proporção por área de R/A pré configurada, Configuração do papel, Configuração de favorito, Frente e verso, Ajuste da densidade, Seleção do tipo de original

Recursos especiais de cópia

Original em frente e verso, Classificação, Montagem da tarefa, Nem 1, Originais de tamanhos diferentes, Ajuste da densidade, Seleção do tipo de original, Nitidez, Apagamento de moldura, Cópia de carteira de identidade

Especificações de digitalização (somente 1643iF/1643i)

Tipo

Alimentador de documentos automático duplex

Capacidade de papel do alimentador de documentos

Carta/A4: 50 Folhas (75 g/m²) Ofício/30 Folhas (75 g/m²)

Tamanho máximo do original

Até 216 x 355 mm

Tamanhos de mídia suportados pelo alimentador de documentos

106 x 127 mm até 216 x 355 mm

Gramaturas de mídia suportadas pelo alimentador de documentos

Simplex: 50 g/m² até 105 g/m²

Duplex: 64 g/m² até 105 g/m²

Originais aceitáveis pelo vidro de digitalização

Folhas, Livros, Objetos 3 dimensionais

Digitalização TWAIN de rede

Padrão

Utilitário de digitalização de rede

ScanGear MF

Resolução de digitalização (dpi)

Até 600 x 600

Velocidade de digitalização (Carta/A4)

300 dpi

Simplex: Até 38 ipm (PB)/13 ipm (Colorida)

Duplex: Até 70 ipm (PB)/26 ipm (Colorida)

600 dpi

Simplex: Até 21 ipm (PB)

Duplex: Até 35 ipm (PB)

Especificações de envio (somente 1643iF/1643i)

Destino

Email/Internet FAX (SMTP), SMB, FTP

Modo de cor

Colorido, PB

Resolução de digitalização (dpi)

600 dpi, 300 dpi (CL/PB)

Catálogo de endereços

LDAP (50)/Local (300)/Discagem abreviada (281)

Protocolo de comunicação

Arquivo: FTP (TCP/IP), SMB (TCP/IP)

Email: SMTP, POP3

Formato do arquivo

Padrão: TIFF, JPEG, PDF (Compacto, Localizável, Criptografado, Assinatura digital)

Recursos do envio universal

Seleção do tipo de original, Original em frente e verso, Ajuste da densidade, Nitidez, Nome do arquivo, Assunto/Mensagem, Prioridade do E-mail, Relatório de TX, Orientação do conteúdo do original

Especificações do Fax (somente a 1435iF)

Número máximo de linhas de conexão

Uma

Velocidade do modem

Super G3: 33,6 Kbps

G3: 14,4 Kbps

Método de Compactação

MH, MR, MMR, JBIG

Resolução (dpi)

400 x 400, 200 x 400, 200 x 200, 200 x 100

Tamanho do envio/gravação

Carta/A4, Ofício, Statement, Executive

Recursos de Fax

Original em frente e verso, Densidade (para digitalização), Nitidez, Relatório de TX, Modo de RX, Resoluções, Configurações de favoritos

Especificações de armazenamento

Mídia de memória

Padrão: USB:

Especificações de segurança

Autenticação

Padrão: 1643iF/1643i: ID de departamento, (300 IDs), Gerenciador de login universal embutido, uniFLOW Online Express⁷
1643P: ID de Departamento (300 IDs)

Opcional: 1643iF/1643i/1643P: uniFLOW e uniFLOW Online

Rede

Padrão: 1643iF/1643i: Filtragem de endereços IP/Mac, IPsec, Comunicação criptografada TLS, SNMP V3.0, IEEE 802.1X, IPv6, Autenticação SMTP, Autenticação POP antes do SMTP
1643P: Filtragem de endereços IP/Mac, IPSEC, Comunicação criptografada TLS, SNMP V3.0, IEEE 802.1X, IPv6

Documento

Padrão: 1643iF/1643i: Impressão Protegida, PDF criptografado, Assinatura de dispositivo
1643P: Impressão Protegida



Especificações ambientais

Requisitos de energia

120-127V, 60Hz, 7,1A

Consumo de Energia

Máximo: 1643iF/1643i: Aproximadamente 1.430W
1643P: Aproximadamente 1.370 W

No modo 1643iF/1643i: 0,9 W*

hibernação: 1643P: 1,9 W*

Classificação (TEC) do consumo típico de energia¹

1643iF/1643i: 0,40 KWh

1643P: 0,50 KWh

Plugue (Unidade principal)

NEMA 5-15P

Padrões

Certificado pela ENERGY STAR[®]

Classificação Gold da EPEAT[™]

Opções de alimentação do papel

ALIMENTADOR DE PAPEL PF-C1

Capacidade de

papel: 550 folhas (80 g/m²)

Tipos de Papel: Fino, Comum, Grosso, Colorido, Reciclado, Bond

Tamanho do

papel: Carta/A4, Ofício, STMT, EXE
Tamanho personalizado: 105,0 mm x 148,0mm até 216,0 mm x 355,6 mm

Gramatura do

papel: 60 até 120 g/m²

Fonte de

energia:

Dimensões

(L x P x A) 480 mm x 464 mm x 842 mm¹¹

Peso:

4 kg.

Volume Máximo

Mensal: 150.000 impressões.

GABINETE TIPO-S

Dimensões

(L x P x A) 532 mm x 522 mm x 432 mm

Peso:

15 kg.

Outras Opções

1643iF/1643i/1643P:

Teclado USB

Pedestal para teclado universal-A1

Conjunto da leitora de cartões para o pedestal para teclado universal

Grampeador de conveniência-A1

1643iF/1643i:

Alça de acesso ao ADF-A1

Kit da interface de controle de cópias-C1

Kit de Impressão de código de barras-E1

Kit de Acoplamento do MiCard-B1

1643i:

Kit de Impressora PS-CB1

1643P:

Kit de impressão de código de barras-F1

Cartão SD-C1

Conjunto de fontes PCL-C1

SX-BR-4600WAN

Consumíveis

Rendimento do Toner

20.500 Imagens

(Rendimento estimado com cobertura ISO 19752)

NOTA: Toner não incluído na unidade principal.

¹ Somente o modelo imageRUNNER 1643iF.

² Aplica-se somente aos modelos imageRUNNER 1643iF/1643i.

³ Para a classificação atual da EPEAT (Gold/Silver/Bronze), visite www.epeat.net.

⁴ O modelo imageRUNNER 1643P não possui recursos de conexão direta e não vem com Wi-Fi como padrão.

⁵ Tempo desde a energização do dispositivo até estar pronto para copiar (sem reserva de impressão).

⁶ Inclui os consumíveis.

⁷ Não há cobrança por esta solução, no entanto é necessária a ativação.

⁸ Os 0,9W no modo hibernação não estão disponíveis em todas as circunstâncias devido a certas configurações.

⁹ Os 1,9W no modo hibernação não estão disponíveis em todas as circunstâncias devido a certas configurações.

¹⁰ Baseado nas especificações do produto da ENERGY STAR para a versão 3.0 para equipamento de criação de imagem.

¹¹ Acoplado à unidade principal.

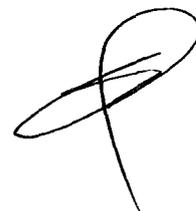
NOTA: Verifique a disponibilidade e detalhes para as soluções UNIFLOW.



Como um Parceiro da ENERGY STAR[®], a Canon U.S.A., Inc. certificou estes modelos como atendendo o critério de eficiência energética da ENERGY STAR através de um corpo certificador reconhecido pelo EPA. ENERGY STAR é a marca ENERGY STAR das marcas registradas nos Estados Unidos. AirPrint e o logotipo AirPrint são marcas registradas da Apple Inc. CANON, imageRUNNER, imageWARE, imagePASS e o logotipo GENUINE são marcas comerciais registradas ou marcas registradas da Canon Inc. nos Estados Unidos e podem também ser marcas registradas ou marcas comerciais registradas em outros países. Os produtos Canon oferecem certos recursos de segurança, mesmo assim muitas variáveis podem impactar a segurança de seus dispositivos e dados. A velocidade de impressão é baseada em testes internos. A velocidade de impressão pode variar dependendo do número de cópias selecionadas assim como nas configurações de tamanho, tipo e orientação do papel. A Canon não garante que o uso destes recursos evitará problemas de segurança. Nada neste artigo deverá ser interpretado como recomendação legal ou regulatória com relação às leis aplicáveis; os clientes devem ter seu próprio aconselhamento qualificado para determinar a praticabilidade de uma solução, conforme ela está relacionada com a conformidade regulatória e estatutária. Todos os outros nomes de produtos e marcas aos quais foi feita referência neste documento são marcas registradas dos seus respectivos proprietários. Todas as imagens de saída da impressora são simuladas. Nem todos os recursos apresentados nessa brochura podem ser aplicados a todas as Séries e/ou produtos e podem ser opcionais, verifique detalhes com o seu revendedor autorizado Canon. Os produtos são mostrados com acessórios opcionais. A Canon U.S.A. não fornece assessoria jurídica ou consultoria sobre conformidade com as regulamentações, incluindo sem limitação, Sarbanes-Oxley, HIPAA, GLBA, Check 21 ou o USA Patriot Act. Cada cliente deve ter o seu próprio aconselhamento qualificado para determinar a conveniência de uma solução particular e de como ela está relacionada à conformidade regulatória e estatutária. Especificações e disponibilidades sujeitas a alterações sem aviso. Não nos responsabilizamos por erros tipográficos.
©2019 Canon U.S.A., Inc. Todos os direitos reservados.

0218W465
0919-iR1643-1M-PIH

Canon
www.canon.com.br



Canon

imageRUNNER
ADVANCE

715iFZ
615iF
525iF



Série imageRUNNER ADVANCE 715iF II

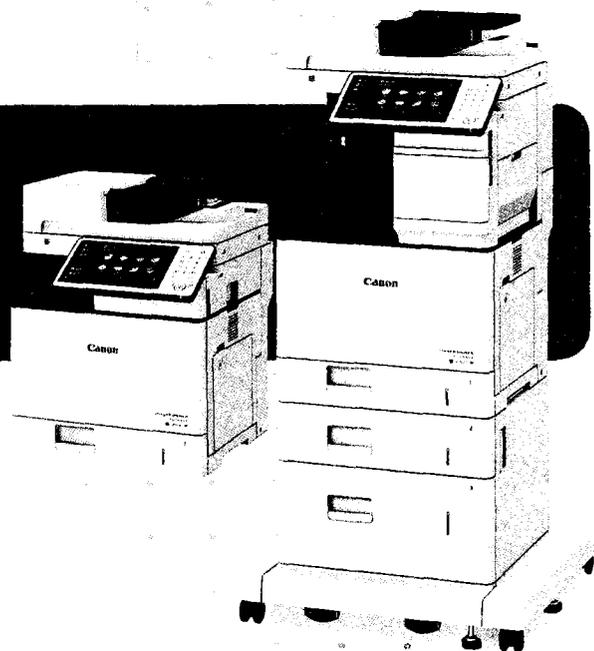
Preto e branco | Compacta | Multifuncional

Imprime até 71 ppm (PB)

Digitaliza até 100 ipm (300 dpi) (PB, colorida, duplex)

Imprime até 216 x 355 mm

Capacidade de papel máxima de 3.200 folhas



O portfólio abrangente das impressoras multifuncionais imageRUNNER ADVANCE e soluções integradas da Canon pode ajudar a simplificar a experiência e o gerenciamento da tecnologia do usuário final; controlar melhor as informações sensíveis e os custos relacionados com a impressão; e ajudar a assegurar que os investimentos em tecnologia evoluam proativamente com as necessidades de mudança.



EFICIENCIA DO FLUXO DE TRABALHO

- Tela de toque intuitiva de 10,1" com utilização semelhante ao smartphone.
- Uma experiência única, personalizável sob medida para preferências individuais com o My ADVANCE.
- Suporta soluções móveis e a integração com os serviços em nuvem mais populares como o Google Drive e o Box¹.
- Digitalize e converta documentos em arquivos digitais localizáveis em uma variedade de formatos de arquivo.
- Integração com software da Canon e diversos software de terceiros com plataforma de aplicações embutida.



SEGURANÇA

- Recursos de segurança padrão avançados prontos para ajudar a proteger informações sensíveis e ajudar na conformidade regulatória.
- As configurações da política de segurança podem ser controladas por uma senha dedicada, configurada por um local central e exportada para outros dispositivos suportados.
- Controle quem tem acesso ao dispositivo e a quais recursos, usando uma variedade de métodos de autenticação flexíveis – login por foto, código PIN, nome/senha do usuário ou cartão de acesso².



GERENCIAMENTO DE CUSTOS

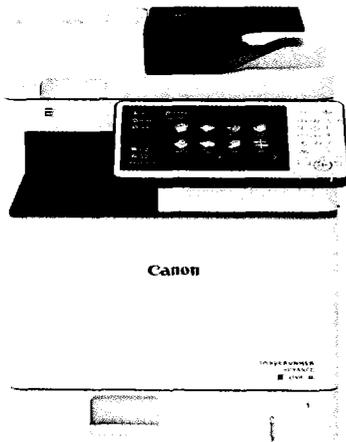
- Rastreie e avalie a utilização da impressão, cópia, digitalização e fax e aloque custos para departamentos ou projetos.
- Aplique políticas de impressão e restrinja a utilização por usuário para ajudar a reduzir a impressão desnecessária e contribua para a eficiência em custos.
- uniFLOW Online Express, uma solução baseada em nuvem padrão proporciona um painel centralizado com informações atualizadas minuto a minuto dentro da atividade de impressão.
- Atualize para o servidor uniFLOW ou para soluções baseadas em nuvem para contabilização e relatórios completos compatíveis com dispositivos Canon e de terceiros, impressão puxada, encaminhamento de tarefas e fluxos de trabalho de digitalização poderosos.



GERENCIAMENTO DE DISPOSITIVOS E DE FROTA

- Projetada para a distribuição rápida e fácil.
- Gerenciamento de diagnóstico e de peças para uma manutenção proativa e reparos rápidos.
- É fácil e intuitivo monitorar o status do dispositivo e os níveis de consumíveis, desligar o dispositivo remotamente, observar as leituras dos medidores, gerenciar configurações e implementar políticas de segurança.
- Firmware comum e atualizações regulares com a Unified Firmware Platform (UFP) para aprimoramentos e consistência contínuos de toda a frota.

Modelo padrão (615iF/525iF)*



QUALIDADE E CONFIABILIDADE

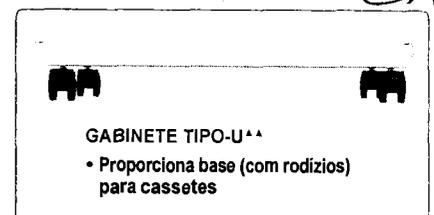
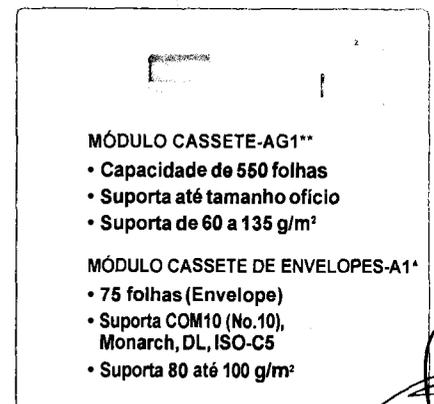
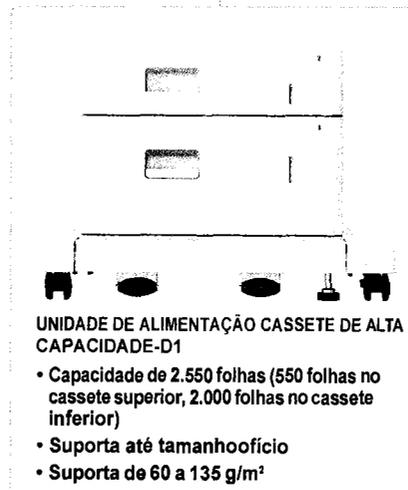
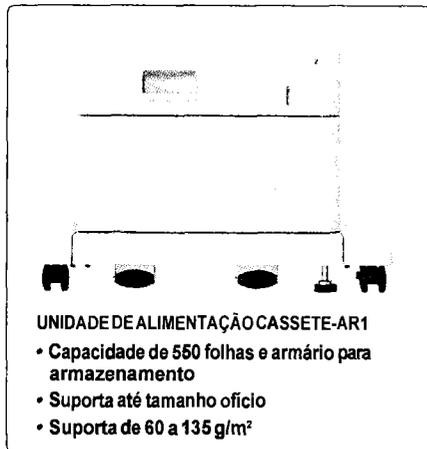
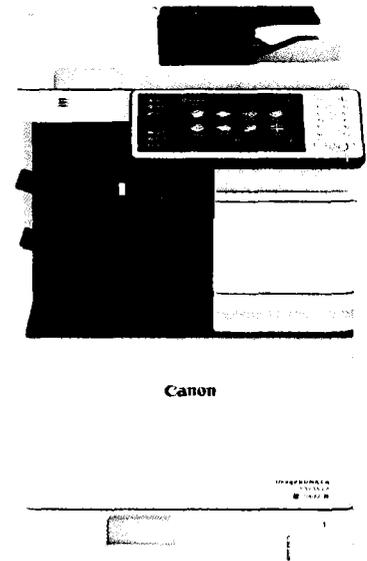
- O cartucho tudo em um é projetado para longa vida e fácil substituição, ajudando a diminuir a necessidade de intervenções de serviços e aumentando o tempo em atividade.
- A confiabilidade da assinatura Canon e as tecnologias do mecanismo ajudam a manter a alta produtividade e a minimizar o impacto nos recursos de apoio.
- Projetada para alcançar o máximo de tempo de atividade com notificações de status para ajudar a manter os suprimentos reabastecidos e vídeos de manutenção intuitivos para a substituição dos consumíveis.



SUSTENTABILIDADE

- Uma combinação de tecnologias de fusão e um toner com ponto de fusão baixo minimiza os requisitos de energia e ajuda a conseguir um baixo consumo de energia.
- Encoraja práticas de trabalho conscientes ambientalmente permitindo múltiplas configurações que podem ajudar a economizar papel e energia.
- Certificada pela ENERGY STAR® e classificada pela EPEAT® como Gold.³

Modelo com Acabamento 715iFZ



* O acabamento não pode ser adicionado após a compra.

** Podem ser adicionados até três cassetes adicionais. Quando um total combinado de três unidades do Módulo Cassete-AG1/Módulos Cassete de Envelope-A1 são adicionadas ao modelo com acabamento, é necessário o Gabinete Tipo-U.

* Um máximo de duas unidades do Módulo Cassete de Envelope-A1 podem ser configurados e somente como o primeiro ou segundo cassete adicional.

** O Gabinete Tipo-U é necessário quando três cassetes adicionais são adicionados ao modelo com acabamento.

ESPECIFICAÇÕES

Unidade Principal

Tipo
Multifuncional a laser monocromática

Funções centrais
Impressão, Cópia, Digitalização, Envio, Fax

Processador
Processador personalizado duplo Canon 1,75GHz (Compartilhado)

Painel de controle
Painel de toque colorido WSVGA de 10,1"

Memória
3,0 GB de RAM

Drive de disco rígido
250 GB

Interface de conexão

Rede: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Wireless LAN (IEEE 802.11 b/g/n)

Opcional: NFC, Bluetooth

Outros
Padrão: 1 USB 2.0 (Host), 1 USB 3.0 (Host), 1 USB 2.0 (Dispositivo)

Opcional: Interface de controle de cópias

Capacidade de papel (Carta/A4, 75 g/m²)

Padrão: 650 folhas
Máximo: 3.200 folhas

Folhas de papel (Carta/A4, 75 g/m²)

Modelo com acabamento: Cassete de papel de 550 folhas, Bandeja manual de 100 folhas

Opcional: 550 folhas (UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO CASSETE-AR1), 2.550 folhas (UNIDADE DE ALIMENTAÇÃO CASSETE DE ALTA CAPACIDADE-D1), 550 folhas (MÓDULO CASSETE-AG1), 75 envelopes (MÓDULO CASSETE DE ENVELOPES-A1)

Capacidade de saída de papel (Carta/A4, 75 g/m²)

Modelo padrão: 500 folhas
Modelo com acabamento: 1.000 folhas (Bandeja básica: 500 folhas, Bandeja superior: 400 folhas, Bandeja inferior: 100 folhas)

Recursos de acabamento

Modelo padrão: Ordenado, Agrupado
Modelo com acabamento: Ordenado, Agrupado, Deslocado, Grampeado

Tipos de mídia suportadas

Cassetes: Fino, Comum, Reciclado, Colorido, Grosso, Etiquetas, Bond, Pré-perfurado

Bandeja manual: Fino, Comum, Reciclado, Colorido, Grosso, transparentes, Bond, Envelope

Tamanhos de mídia suportadas

Cassete (Padrão): Carta/A4, Executive, Statement, Tamanhos personalizados (96 mm x 150 mm até 216 mm x 298 mm)

Cassetes (Opcionais): Ofício, Carta/A4, Executive, Statement, Tamanhos personalizados (99 mm x 150 mm até 216 mm x 355 mm)

Bandeja manual: Ofício, Carta/A4, Executive, Statement, Envelope [Núm.10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5], Tamanhos personalizados (76 mm x 127 mm até 216 mm x 355 mm)

Gramaturas de mídia suportadas

Cassete: 60 g/m² até 135 g/m²
Bandeja manual: 60 g/m² até 199 g/m²
Duplex: 60 g/m² até 120 g/m²

Velocidade de impressão/cópia (PB)

715iFZ: Até 71 ppm A4; Até 59 ppm (Ofício)

615iF: Até 61 ppm A4; Até 51 ppm (Ofício)

525iF: Até 52 ppm A4; Até 43 ppm (Ofício)

Tempo de aquecimento

Desde a energização: 30 segundos ou menos¹
Desde o modo de hibernação: 10 segundos ou menos
Modo de início rápido: 4 segundos ou menos²

Dimensões (L x P x A)

Modelo padrão: 514 mm x 600 mm x 616 mm

Modelo com acabamento: 514 mm x 600 mm x 816 mm

Dimensões (L x P x A) com Unidade de alimentação de papel ou Alimentador de papel de alta capacidade
Modelo padrão: 641 mm x 670 mm x 1.073 mm

Modelo com acabamento: 641 mm x 670 mm x 1.270 mm

Espaço para a instalação (L x P)
1.052 mm x 823 mm

Peso³

Modelo padrão: Aproximadamente 37 kg.

Modelo com acabamento: Aproximadamente 46 kg.

Especificações de impressão

Resolução de impressão (dpi)
1200x600 até 1200x1200

Linguagens de descrição de página padrão
UFR II, PCL⁶, Adobe[®] PS[®] 3

Impressão direta

Disponível a partir da entrada USB, Caixa avançada, IU Remota e Acesso à web⁷

Tipos de arquivos suportados

PDF, TIFF, JPEG, EPS, XPS

Impressão a partir de dispositivos móveis e serviços baseados em nuvem

Uma variedade de software e soluções baseadas no MEAP estão disponíveis para proporcionar a impressão desde dispositivos móveis compatíveis ou dispositivos conectados à internet e serviços baseados em nuvem dependendo das suas necessidades.⁸

Fontes

Fontes PCL: 93 Roman, 10 fontes Bitmap, 2 fontes OCR, Andalé Mono WT J/K/S/T (Japonês, Coreano, Chinês simplificado e tradicional),⁹ Fontes de códigos de barras¹⁰

Fontes PS: 136 Roman

Sistema operacional¹¹

UFRII/PS: Windows[®] 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016, MAC OS X (10.7 ou posterior)

PCL: Windows[®] 7/8.1/10, Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016

Especificações de cópia

Tempo para a saída da primeira cópia (Carta/A4)

Menos de 5 segundos

Resolução de cópia (dpi)

Leitura: 600 x 600
Impressão: 2400 x 600

Cópias múltiplas

Até 999

Ampliação

25%-400% (em incrementos de 1%)

Reduções pré-configuradas

25%, 50%, 64%, 78%

Ampliações pré-configuradas

129%, 200%, 400%

Recursos de cópia básicos

Taxas de redução/ampliação pré-configuradas por área, Configurações de papel, Configurações anteriores, Configurações favoritas, Acabamento, Frente e verso, Ajuste da densidade, Ajuste da exposição, Seleção do tipo de original, Modo de interrupção, Confirmação/cancelamento de configuração

Recursos especiais de cópia

Original em frente e verso, Acabamento, Montagem de tarefa, Nem 1, Originais de tamanhos diferentes, Ajuste da densidade, Seleção do tipo de original, Numeração de páginas, Numeração de jogos de cópias, Nitidez, Apagamento de moldura, Marca d'água de segurança, Data da impressão, Deslocamento, Aviso de tarefa concluída, Cartão de ID de cópia, Desconsiderar páginas em branco, Detecção da alimentação de folhas múltiplas

Especificações de digitalização

Tipo

Alimentação de documentos automática duplex de única passagem

Capacidade de papel do alimentador de documentos
100 Folhas (75 g/m²)

Tamanhos de mídia suportados pelo alimentador de documentos

Ofício, Carta/A4, Statement
Tamanho personalizado: 106x147 mm até 216x355 mm

Gramaturas de mídia suportadas pelo alimentador de documentos

Original PB: Suporta 40 até 128 g/m²
Original colorido: Suporta 64 até 128 g/m²

Originais aceitáveis pelo vidro de digitalização

Folhas, Livros, Objetos 3 dimensionais (Altura até 31,7 mm, peso até 2 kg).

Digitalização tracionada

ColorNetwork ScanGear2 tanto para Twain como WIA
Sistemas Windows 7/8.1/10/
operacionais Server 2008/Server 2008 R2/
suportados: Server 2012/Server 2012 R2/Server 2016

Resolução de digitalização (dpi)

600 x 600, 400 x 400, 300 x 300, 200 x 400, 200 x 200, 200 x 100, 150 x 150, 100 x 100

Digitalização para dispositivos móveis e serviços baseados em nuvem

Uma variedade de soluções está disponível para proporcionar a digitalização para dispositivos móveis ou serviços baseados em nuvem dependendo das suas necessidades.

Velocidade de digitalização (Carta/A4)

Digitalização de apenas um lado (Colorida/PB): 50 lpm/50 lpm (300 dpi);

(Colorida/PB) 30 lpm/50 lpm (600 dpi)

Digitalização dos dois lados (Colorida/PB): 100 lpm/100 lpm (300 dpi);

(Colorida/PB) 50 lpm/100 lpm (600 dpi)

Especificações de envio

Destino

Fax por Email/Internet (SMTP), SMB, FTP, WebDAV, Mail Box, Fax Super G3, Fax por IP (Opcional)

Catálogo de endereços

LDAP (2.000)/Local (1.600)/Discagem abreviada (200)

Resolução de envio (dpi)

600 x 600, 400 x 400, 300 x 300, 200 x 400, 200 x 200, 200 x 100, 150 x 150, 100 x 100

Protocolo de comunicação

Arquivo: FTP, SMB v3.0, WebDAV

Email/Fax: SMTP, POP3, i-Fax (Simples, Completo)

Formatos de Arquivo

Padrão: TIFF, JPEG, PDF (Compacto, Localizável, Aplicação de política, Otimizado para a Web, PDF A/1-b criptografado), XPS (Compacto, Localizável), Office Open XML (PowerPoint[®], Word, Assinaturas digitais (PDF/XPS))

Opcional: PDF (Traço e suavização) PDF/XPS (Assinatura de usuário)

Recursos do envio universal

Seleção do tipo do original, Original em Frente e verso, Originais de Tamanhos diferentes, Ajuste da densidade, Nitidez, Apagamento da moldura, Montagem de tarefa, Nome do remetente (TTI), Envio direto, Envio programado, Pré-visualização, Carimbo de concluído, Aviso de tarefa concluída, Nome de arquivo, Assunto/Mensagem, Responder para, Prioridade do Email, Relatório de transmissão, Orientação do conteúdo do original, Omitir originais em branco, Detecção de alimentação de folhas múltiplas

Especificações de fax

Número máximo de linhas de conexão

Uma
Velocidade do modem
Super G3: 33,6 Kbps
G3: 14,4 Kbps

Método de Compactação

MH, MR, MMR, JBIG

Resolução (dpi)

400 x 400, 200 x 400, 200 x 200, 200 x 100

Tamanho do envio/gravação

Statement para ofício

Memória do Fax

Até 30.000 Páginas

Discagens abreviada

Máx. 200

Discagem/destinos de grupo

Máx. 199 Discagens

Transmissão sequencial

Máx. 256 Endereços

Backup da memória

Sim

Recursos de Fax

Seleção do tipo do original, Original em Frente e verso, Densidade para a digitalização, Nitidez, Apagamento da moldura, Montagem de tarefa, Especificação do nome do remetente (ao enviar fax), Nome do remetente (TTI), Seleção de linha telefônica (ao enviar Fax), Envio direto, Envio programado, Pré-visualização, Aviso de tarefa concluída, Relatório de transmissão, Detecção de alimentação de folhas múltiplas

Especificações de armazenamento

Caixa postal simples (Número suportado):

100 Caixas de entrada de usuários, 1 Caixa de entrada de recebimento na memória, 50 Caixas de entrada de Fax confidencial, 30.000 páginas armazenadas no máximo

Caixa avançada

Protocolo de comunicação: SMB ou WebDAV

Computador

cliente suportado: Windows (Windows 7/8.1/10)

Conexões concomitantes (Máx.)

SMB: 64

WebDAV: 3 (Seções ativas)

Espaço no disco disponível para caixa avançada

Aproximadamente 16 GB

Recursos da caixa avançada

Caixa avançada desabilitada, Autenticação para login na caixa avançada, Função classificação, Impressão de um arquivo PDF com uma senha, Suporte ao imageWARE Secure Audit Manager

Mídia de memória

Padrão: USB

Especificações de segurança

Autenticação

Padrão: Gerenciamento de Login Universal (Log-in no nível de dispositivo e função), Autenticação de usuário, Autenticação de ID de Departamento, Sistema de Gerenciamento do Acesso, uniFLOW Online Express¹² uniFLOW e o uniFLOW Online

Opcional:

Dados

Padrão: Trusted Platform Module (TPM), Travamento da senha do disco rígido, Apagamento do drive de disco rígido, Proteção da senha da caixa postal, criptografia do drive de disco rígido (FIPS140-2 Validado)

Opcional:

Prevenção contra a perda de dados (Requer o uniFLOW)

Rede

Padrão: Filtragem de endereços IP/Mac, IPsec, Comunicação criptografada TLS, SNMP V3.0, IEEE 802.1X, IPv6, Autenticação SMTP, Autenticação POP antes do SMTP

Documento

Padrão: Impressão protegida, Adobe LiveCycle[®] Integração com gerenciamento de direitos ES2.5, Impressão protegida criptografada, Assinatura de dispositivo, Marca D'água protegida

Opcional:

Assinatura Digital de Usuário

Especificações ambientais

Ambiente de operação

Temperatura: 10 até 30°C

Umidade: 20 até 80% de UR (Sem condensação)

Requisitos de energia

120-127V, 60 Hz, 9,7 A

Plugue (Unidade principal)

NEMA 5-15P

Consumo de Energia

Máximo: Aproximadamente 1,5 kW

Em Espera: Aproximadamente 29,77 W

No modo

hibernação: Aproximadamente 0,41 W¹³

Classificação (TEC) de consumo de energia típico:

715IFZ: 3,1 kWh

615IF: 2,5 kWh

525IF: 2,1 kWh

Padrões

Certificado pela ENERGY STAR[®]

Classificação Gold da EPEAT[®]

Consumíveis

Toner

T03 Preto (Cartucho de toner tudo em um)¹⁴

Rendimento do Toner¹⁵

51.500 Imagens

Volume Máximo Mensal

715IFZ: 300.000 impressões

615IF: 275.000 impressões

525IF: 250.000 impressões

¹ É necessária a assinatura de um serviço em nuvem de terceiros. Sujeito aos termos e condições dos provedores de serviços em nuvem de terceiros.

² Requer opção adicional.

³ Para a classificação atual da EPEAT (Gold/Silver/Bronze), visite www.epeat.net.

⁴ Tempo desde a energização do dispositivo até estar pronta para copiar (sem reserva de impressão).

⁵ Tempo desde a energização do dispositivo até quando o ícone de cópia aparece no menu principal do painel de toque.

⁶ Inclui os consumíveis.

⁷ A impressão de PDF de locais da Web é suportada.

⁸ Para mais informações, incluindo compatibilidade, visite <https://www.usa.canon.com/mobile-app>.

⁹ Requer o Conjunto de fontes internacionais PCL-A1 opcional.

¹⁰ Requer o Conjunto de impressora de códigos de barras-D1 opcional.

¹¹ Outros sistemas operacionais e ambientes incluindo o AS/400, UNIX, Linux e Citrix operacionais podem ser suportados.

Algumas dessas soluções são taxáveis. Tipos de dispositivos SAP estão disponíveis através do Mercado SAP. Para mais informações, contate o seu representante de vendas.

¹² Não há cobrança por esta solução; no entanto é necessária a ativação.

¹³ Os 0,41 W no modo hibernação não estão disponíveis em todas as circunstâncias devido a certas configurações.

¹⁴ Inclui toner, tambor, revelador e depósito de resíduos de toner.

¹⁵ Rendimento do cartucho de toner de acordo com a ISO/IEC 19752.

Para informações detalhadas e uma lista abrangente de acessórios opcionais, consulte o documento Especificações da Série imageRUNNER ADVANCE 715IF II.

Canon
www.canon.com.br



Como um Parceiro da ENERGY STAR[®], a Canon U.S.A., Inc. certificou estes modelos como atendendo o critério de eficiência energética da ENERGY STAR através de um corpo certificador reconhecido pelo EPA. ENERGY STAR e a marca ENERGY STAR são marcas registradas nos Estados Unidos. AirPrint e o logotipo AirPrint são marcas registradas da Apple Inc. CANON, imageRUNNER, imageWARE, imagePASS e o logotipo GENUINE são marcas comerciais registradas ou marcas registradas da Canon Inc. nos Estados Unidos e podem também ser marcas registradas ou marcas comerciais registradas em outros países. A CUSA, através de sua subsidiária CUIS, possui parcerias estratégicas com a Box e a mXHero. Os produtos Canon oferecem certos recursos de segurança, mesmo assim muitas variáveis podem impactar a segurança de seus dispositivos e dados. A velocidade de impressão é baseada em testes internos. A velocidade de impressão pode variar dependendo do número de cópias selecionadas assim como nas configurações de tamanho, tipo e orientação do papel. A Canon não garante que o uso destes recursos evitará problemas de segurança. Nada neste artigo deverá ser interpretado como recomendação legal ou regulatória com relação às leis aplicáveis; os clientes devem ter seu próprio aconselhamento qualificado para determinar a praticabilidade de uma solução, conforme ela está relacionada com a conformidade regulatória e estatutária. Todos os outros nomes de produtos e marcas aos quais foi feita referência neste documento são marcas registradas dos seus respectivos proprietários. Todas as imagens de saída da impressora são simuladas. Nem todos os recursos apresentados nessa brochura podem ser aplicados a todas as Séries e/ou produtos e podem ser opcionais, verifique detalhes com o seu revendedor autorizado Canon. Os produtos são mostrados com acessórios opcionais. A Canon U.S.A. não fornece assessoria jurídica ou consultoria sobre conformidade com as regulamentações, incluindo sem limitação, Sarbanes-Oxley, HIPAA, GLBA, Check 21 ou o USA Patriot Act. Cada cliente deve ter o seu próprio aconselhamento qualificado para determinar a conveniência de uma solução particular e de como ela está relacionada à conformidade regulatória e estatutária. Especificações e disponibilidades sujeitas a alterações sem aviso. Não nos responsabilizamos por erros tipográficos.
©2018 Canon U.S.A., Inc. Todos os direitos reservados.

0214W738
1018-IRA715IFIISB-5M-COSIH



Canon

Soluções para escritório

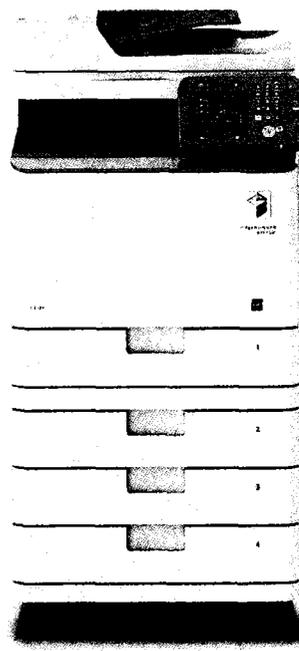
 Color
ImageRUNNER

A série imageRUNNER C1335iF / C1325iF pode produzir documentos nítidos em cores brilhantes com precisão de 600 dpi. Cada sistema inclui suporte para o inovador UFR II LT da Canon, tecnologia de impressão PCL 5e / 6 e PostScript 3.

C1335iF / C1325iF

Projetado para atender às necessidades exclusivas de grupos de trabalho de pequenas e médio porte, os modelos imageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon proporcionam uma produção de alta qualidade e digitalização em cores combinadas com o envio de recursos que são fáceis para qualquer um usar. Estes dispositivos lidam com uma série de tipos e tamanhos de papel – incluindo Carta e Ofício.

Então, ao invés de ter que escolher entre uma impressora de função única e um MFP com recursos que você não precisa, a série imageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon inclui uma mistura certa de desempenho e produtividade em uma configuração que se adapta às suas necessidades.



**Color
ImageRUNNER**

C1335iF / C1325iF

-  Cópia / Impressão / Envio / Fax
-  Carta, Tamanho Ofício até 8,5" x 14"
-  Até 600 x 600 dpi
-  Colorido / Preto e Branco
-  Digitalização Colorida

Desempenho poderoso

- 1 GB RAM
- Ethernet Padrão, Fax, e USB 2.0 de Alta velocidade

Velocidade impressionante

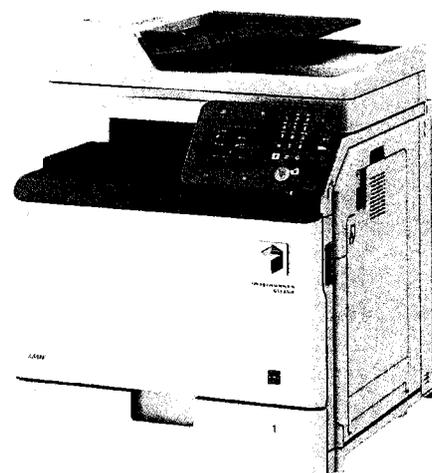
- Imprima até 36/26 ppm (Carta)
- Digitalize até 36 ipm a 300 dpi (PB/Cor)

Manuseio de papel excepcional

- Gaveta padrão para 550 folhas
- Bandeja bypass para 100 folhas
- Capacidade máxima de papel para 2.300 folhas

Capacidade de impressão móvel

- Serviço de Impressão Mopria™ * e Apple® AirPrint™ **
- Apple® AirPrint™ **
- Impressão Canon Móvel



Poderosamente simples

Objetado para atender às necessidades exclusivas de grupos de trabalho de pequenas e médio porte, os modelos imageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon proporcionam uma produção de alta qualidade e digitalização em cores combinadas com o envio de recursos que são fáceis para qualquer um usar. Estes dispositivos lidam com uma série de tipos e tamanhos de papel – incluindo Carta e Ofício. Então, ao invés de ter que escolher entre uma impressora de função única e um MFP com recursos que você não precisa, a série imageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon inclui a mistura certa de desempenho e produtividade em uma configuração que se adapta às suas necessidades.

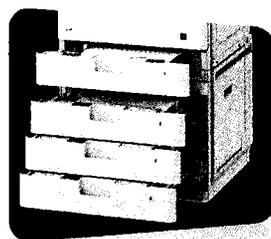
Tamanho pequeno, grande produtividade

Inúmeras capacidades em um tamanho compacto tornam a série imageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon uma escolha ideal para pequenos escritórios e departamentos. Inovações na concepção do mecanismo de impressão e alimentação de documentos podem ajudar a economizar espaço, enquanto libera a produtividade do fluxo de trabalho.

Compacto e potente

Série ImageRUNNER C1335iF / C1325iF da Canon tem ampla Memória RAM, conectividade Ethernet e USB 2.0 embutido. Cada sistema também fornece desempenho comprovado Canon para lidar com impressão simultânea, cópia, digitalização, fax, e envio de trabalhos. Funções de envio suportados incluem SMB, FTP, E-mail, e G3 fax.

Gaste menos tempo de carregamento de papel com gaveta para 550 folhas padrão que detectam automaticamente o tamanho do papel. Existe também a opção de incluir uma camada ou três camadas de gavetas para uma capacidade de papel de até 2.300 folhas.



Interface intuitiva

A Série imageRUNNER C1335iF / C1325iF possui um painel de toque colorido QVGA de 3,5". Desde o primeiro contato, os usuários irão apreciar sua facilidade de operação e capacidade de resposta, enquanto que os empresários podem apreciar a produtividade dos funcionários.

* O desempenho Wireless pode variar de acordo com o terreno e distância entre impressora e clientes de rede sem fio. A impressão Wireless requer uma rede de trabalho com conexão sem fio 802.11 b/g ou n capacidade.

**Funcionalidade AirPrint requer um iPad, iPad Mini, iPad 2, o novo iPad, iPhone 3GS ou posterior, ou iPod touch de 3ª geração ou dispositivo posterior rodando iOS 4.2 ou posterior e uma impressora compatível com AirPrint conectado à mesma rede que o seu dispositivo iOS. Não há suporte para uma impressora conectada à porta USB do seu Mac, PC, estação-base AirPort ou Time Capsule.

Uma solução atraente para seus fluxos de trabalho de documentos



Conveniência de impressão móvel

Nos escritórios de hoje, a capacidade de enviar um documento para imprimir a partir do seu smartphone ou tablet deve ser simples e direto. A série imageRUNNER C1335iF / C1325iF oferece um ambiente confortável de impressão móvel para o seu escritório que suporta tanto Mopria™ e Apple® AirPrint™.*

Flexíveis, opções de impressão de alta qualidade

A série imageRUNNER C1335iF / C1325iF pode produzir documentos ...tidos em cores brilhantes com precisão de 600 dpi. Cada sistema inclui suporte para o inovador UFR II LT da Canon, tecnologia de impressão PCL 5e / 6 e PostScript 3.

Distribuição de documentos

Ajude a aumentar a sua produtividade com capacidades de envio de cor que permitem a série imageRUNNER C1335iF / C1325iF distribuir eletronicamente documentos ou guardá-los para uma mídia removível.

Envio: Distribui facilmente documentos para e-mail, fax, SMB e destinos de FTP, e até mesmo facilita a entrega de aplicativos back-end e sistemas de gestão de documentos com o toque de um botão.

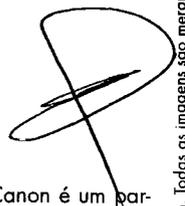
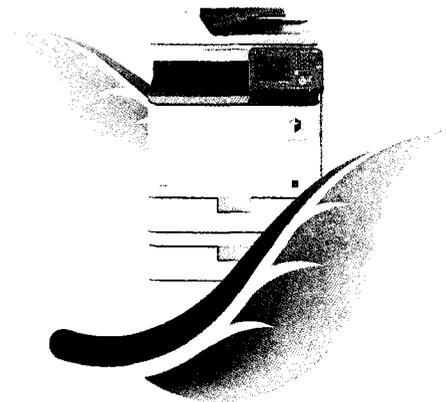
Fax: Agora você pode enviar e receber faxes diretamente no sistema imageRUNNER. Para ajudar a economizar tempo e custos de papel, você pode até mesmo enviar e receber fax sem papel em seu computador na rede.

Rápida digitalização a cores frente e verso

Digitalize rapidamente ou copie uma pilha de originais simples ou frente e verso para reproduções nítidas e claras que usam o Alimentador Automático de Documentos Duplex padrão de 50 folhas. Com uma unidade de digitalização a cores sofisticada, a imageRUNNER C1335iF / C1325iF Series capta facilmente imagens de alta qualidade.

Maior segurança e autenticação

Canon tem proporcionado a capacidade de limitar o acesso ao sistema e seus recursos apenas a usuários autorizados. Para melhorar ainda mais o acesso seguro, a série imageRUNNER C1335iF / C1325iF realiza todas as suas poderosas funções sem uma unidade de disco rígido interno, o que ajuda a eliminar as preocupações sobre os dados confidenciais retidos na MFP.



Eco-Consciente

Como líder do setor em responsabilidade ambiental, a Canon é um parceiro para ajudar a alcançar seus objetivos conscientes de verde. A série imageRUNNER C1335iF / C1325iF é extremamente eficiente de energia, utilizando cerca de 1W de energia no modo de espera. De fabricação responsável e transporte inteligente para reduzir o uso de energia e consumíveis de longa duração, a Canon é dedicado a ser um amigo para o meio ambiente e seu orçamento.

Unidade Principal

Processador	ARM11 + ARM9 (528MHz + 264MHz)
Tipo de Sistema	Sistema de Imagem Multifuncional Digital Colorido
Painel de Operação	Painel Touch LCD colorido QVGA de 3,5"
Funções	Padrão: Cópia, Impressão, Fax, Digitalização, Envio
Memória	Padrão: 1GB RAM
Interface de Rede	Ethernet 10/100/1.000Base-TX
Outras Interface	USB 2.0 e USB 1.1
Velocidade de Cópia/Impressão (PB/Cor)	
C1335iF:	Até 36/36 ppm (Carta)
C1325iF:	Até 26/26 ppm (Carta)
C1335iF:	Até 35/35 ppm (A4)
C1325iF:	Até 25/25 ppm (A4)
Tempo para a primeira página (A4/Carta)	
C1335iF:	5.9 seg. (PB), 7.4 seg. (Cor)
C1325iF:	8.4 seg. (PB), 10.5 seg. (Cor)
Alimentação de Papel	
Padrão:	550 folhas, 100 folhas pelo alimentador manual
Máximo:	2.300 folhas
Capacidade de Saída de Papel	
Padrão	250 folhas
Tamanhos Aceitáveis de Papel	
Gavetas:	Ofício, A4, Carta, Statement, Executive, Tamanhos personalizados (3-7/8" x 7-1/2" até 8-1/2" x 14") e Envelopes (COM10, Monarch, DL, ISO-C5) ¹
Bypass:	Ofício, A4, Carta, Statement, Executive, Tamanhos personalizados (3-7/8" x 5-7/8" até 8-1/2" x 14") (98.4 x 148mm até 216 x 355.6mm) e Envelopes (COM10, Monarch, DL, ISO-C5)
Gramaturas Aceitáveis	
Gavetas:	60 até 163 g/m ²
Bypass:	60 até 220 g/m ²
Tempo de Aquecimento	
A partir da inicialização:	34 segundos ou menos ²
A partir do modo sleep:	10 segundos ou menos ²
Requerimentos de Energia	120V AC, 60Hz, 6.5 A, NEMA 5-15
Dimensões (A x L x P)	
C1335iF:	610 x 511 x 564 mm
C1325iF:	610 x 511 x 549 mm
Peso	44Kg ³

Espaço de instalação (L x P)

C1335iF:	815 x 858 mm
C1325iF:	815 x 843 mm (se o tabuleiro multifunções estiver estendido)

Toner (Consumo estimado com 5% de cobertura)

Preto:	16.500 imagens
Cor (C,M,Y):	11.500 imagens

Ciclo Máximo Mensal (Impressão/Cópia)

C1335iF:	90.000 impressões
C1325iF:	70.000 impressões

Unidade de Leitura de Imagem

Resolução da Digitalização	P/B: Até 600 x 600 dpi
Cor:	Até 300 x 300 dpi
Tamanho Máximo do Original	8,5" x 14" (Ofício)

Alimentador de Documentos

Método de Digitalização	Alimentador Automático de Documentos Duplex (DADF)
Originais Aceitáveis	Ofício, Carta, A4, Statement
Velocidade de Digitalização (PB/Color, Carta)	
C1335iF:	Simplex: 36 ipm (300 dpi) / 23 ipm (600 dpi)
	Duplex: 11 ipm (300 dpi) / 9 ipm (600 dpi)
C1325iF:	Simplex: 26 ipm (300 dpi) / 16 ipm (600 dpi)
	Duplex: 9 ipm (300 dpi) / 7 ipm (600 dpi)

Capacidade de Papel (75g/m²)

Carta/A4:	50 folhas
Ofício:	30 folhas

Especificações de Impressão

Resolução	600 x 600 dpi
Linguagem de Impressão	Padrão: UFR II, PCL 5e/6, Adobe PostScript 3
Sistema Operacional	Windows® (Windows XP / Windows Vista / 7 / 8.1) Windows Server (2003 / 2008 / 2008 R2 / SBS 2011 / 2012 / 2012 R2), Windows Terminal Server (2003 / 2008 / 2008 R2 / 2012 / 2012 R2), Microsoft Clustering Server (2003 / 2008 / 2008 R2 / 2012 / 2012 R2), Citrix (Presentation Server 4.5, XenApp 5.0 / 6.0 / 6.5, XenDesktop 4.0 / 5.0 / 5.5 / 5.6 / 7.0), VMware (vSphere 4 / 5 / 5.1), SAP
Padrão:	PDF, TIFF, JPEG

Suporte para Impressão Direta

Especificações de Cópia

Resolução	600 x 600 dpi
Cópias Múltiplas	1 até 999
Redução e Ampliação	25% - 400% (com incrementos de 1%)

Especificações do Universal Send

Método de Envio	E-mail, Super G3 Fax, File Server (FTP, SMB)
Protocolo de Comunicação	
Arquivo:	FTP (TCP/IP), SMB (TCP/IP)
E-mail:	SMTP, POP3
Formatos de Arquivo	
Padrão:	TIFF, JPEG, PDF, PDF (Compacto), PDF (OCR), PDF (Encriptado), PDF (Assinatura Digital)

Especificações de Fax

Número Máximo de Linhas	Padrão: 1
Velocidade do Modem:	
Super G3:	33,6 Kbps
G3:	14,4 Kbps

Especificações de segurança

Padrão	ID de Departamento, Impressão Segura, IPv6, Enviar para mim mesmo (apenas), Enviar para minha pasta pessoal (apenas), Comunicação SSL Criptografada, SNMPv1/v3, MAC/IP Filtro de Endereços, IEEE802.1x (wire/wireless), Autenticação SMTP, Autenticação POP antes de SMTP, IPsec
Opcional	Encrypted PDF, uniFLOW

Observações

¹Pode ser instalado somente em 1 gaveta.

²Se "Configurações de Inicialização Rápida para Alimentação Principal" estiver definido como "On", que leva cerca de 10 segundos até que a operação de teclas no visor do painel de toque estará disponível depois de ligar a alimentação principal.

³Inclui consumíveis.

Material impresso em sistema multifuncional Canon. Todas as imagens são meramente ilustrativas. Todas as informações podem ser alteradas sem aviso prévio.



V² COLOR



Corporativo

 imageFORMULA

DR-6030C



Rapidez e comodidade na digitalização de seus documentos.

O scanner departamental DR-6030C combina alta velocidade e manuseio de documentos confiável com versatilidade e conveniência.

O scanner DR-6030C oferece funcionalidades abrangentes que efetivamente trazem benefícios de captura de imagens em qualquer ambiente de negócios.



Canon

Tipo	Scanner de mesa com alimentação automática
Tamanho do Documento	
- Largura:	53 - 300 mm
- Comprimento:	70 - 432 mm
Gramatura e Espessura do Documento	
- Alimentação Automática	52 - 128 g/m ² (0,06 - 0,15 mm)
(Trajeto em U / Reto):	
- Alimentação Manual	42 - 157 g/m ² (0,05 - 0,20 mm)
(Trajeto em U):	
- Alimentação Manual	42 - 546 g/m ² (0,05 - 0,66 mm)
(Trajeto Reto):	
Cartões Plásticos	
- Largura:	53,9 mm
- Comprimento:	85,5 mm
- Espessura:	0,76 mm (cartões em relevo não são suportados)
Modo Documento Longo	Máx. 3.000 mm
Capacidade de Alimentação	100 folhas (80 g/m ²)
Tons de Cinza	8 bits
Cor	24 bits
Elementos de Leitura	Sensor CMOS CIS de 3 linhas RGB LED
Fonte de Luz	Simplex, Duplex, Cor, Escala de Cinza, Branco e Preto, Difusão de erros, Melhoria Avançada de Texto (três níveis)
Modos de Operação	

Separação de Papel	Separação por lotes	
Resolução Óptica	600 dpi	
Resolução de Saída	150 / 200 / 240 / 300 / 400 / 600 dpi	
Velocidade de Digitalização¹	Simplex	Duplex
- Preto e Branco:	80 ppm	160 ipm
- Escala de Cinza:	80 ppm	160 ipm
- Cor:	80 ppm	160 ipm
Interface	Hi-Speed USB 2.0, SCSI-III	
Drivers do Scanner	ISIS / TWAIN para Windows [®] 2000 / XP / Windows / Vista / Windows 7 (32 bit / 64 bit) e Linux ²	
Dimensões (A x L x P)		
- Tabuleiro fechado:	398 x 312 x 191 mm	
- Tabuleiro aberto:	398 x 668 x 194 mm	
Peso	10,5 Kg	
Requerimento de Energia	AC 120 V (60 Hz)	
Consumo de Energia		
- Em Funcionamento:	46,5 W ou menos	
- Modo de Economia de Energia:	3,7 W ou menos	
Ciclo de Digitalizações Diário	10.000 digitalizações	
Softwares Inclusos	Controladores ISIS / TWAIN (Windows 2000 / XP Pro / XP / Home / Vista / 7 e suporte para Linux ²), CapturePerfect 3.0, Kofax VRS Basic	

Opcionais	Flatbed Sanner Unit 101, Exchange Roller Kit, Barcode Module III, Flatbed Sanner Unit 201
Outras Funções	<ul style="list-style-type: none"> - Detecção Automática do Tamanho da Página - Eliminação e Reforço de Cor (RGB) - Deskew (Desvio) - Pular Páginas em Branco - Reconhecimento de Orientação de Texto - Detecção de Dupla Alimentação - Preferências de Usuário - MultiStream™ - Melhoria Avançada de Texto (três níveis) - Modo de Documento Longo - Redução de Moiré - Remoção de Fundo / Prevenção de Sangrado - Omitir Folha em Branco - Remoção de Furos - Detecção Ultrassônica de Alimentação Dupla de Papel

Observações	<p>¹Exemplo baseado em tamanho A4 a 200 dpi; a velocidade de digitalização pode variar de acordo com a especificação do computador e as funções selecionadas.</p> <p>²O software para Linux suporta versões específicas: Ubuntu 8.10, 9.04, 9.10, 10.04; Debian 5.05; Fedora 12, 13; Open SUSE 11.1, 11.2, 11.3.</p>
--------------------	--

Digitalize para compartilhar

Grande Variedade de Aplicações

O scanner DR-6030C é ideal para ambientes com grande volume de distribuição de documentos. Devido ao seu tamanho compacto, o scanner pode ser instalado em locais pequenos como mesas ou bancadas. Setores como governo, saúde, serviços financeiros e educacionais podem se beneficiar de seu design prático e nível e controles confiáveis.

Conveniente

Com um design eficiente, o scanner DR-6030C é capaz de manipular lotes de documentos de diferentes tamanhos, ajustar desvios de papel, girar imagens invertidas e possui característi-

cas avançadas como Detecção Automática do Tamanho de Papel e Omitir Página em Branco para reduzir o tempo de preparo. Para acesso rápido as configurações mais utilizadas, os usuários podem registrar até 100 conjuntos de preferências de digitalizações. E a função MultiStream™ permite a saída simultânea de diferentes tipos de imagem numa única digitalização.

Alta Qualidade de Imagem

Com uma resolução de até 600dpi, o scanner DR-6030C oferece uma impressionante qualidade e consistência de imagem. Possui vários recursos de processamento de imagem, in-

cluindo modo de correção de cor, remoção de furo e melhoria de texto de alta velocidade, permitindo uma captura nítida da imagem e melhor precisão e legibilidade de OCR.

Confiabilidade

O scanner DR-6030C possui detecção ultrassônica de alimentação dupla o que assegura que nenhum dado será perdido no caso de uma alimentação dupla ocorrer. E se houver algum atolamento, o scanner aciona uma rápida recuperação do sistema, permitindo ao usuário resolver o problema e retomar do ponto em que parou. Isso evita que todo um lote de documentos seja digitalizado novamente.



Controle
eficazmente a
digitalização,
a impressão e
a cópia com o
uniFLOW Versão 5




uniFLOW

Canon



Introduza mais **controle** e aumente a **eficiência** do seu ambiente de digitalização e impressão.

O que é o uniFLOW?

O uniFLOW é uma plataforma de software concebida para maximizar o valor dos equipamentos multifuncionais (MFD) para a organização, tirando a máxima vantagem do seu investimento. A estrutura modular do uniFLOW e a sua integração estreita com o hardware Canon permite construir o sistema de acordo com os requisitos exatos da organização.

Ao controlar os processos de impressão e digitalização dos MFD, o uniFLOW permite que o gestor de TI administre um único sistema, com um único conjunto de contas de usuário e uma única base de dados. O usuário tem uma interação perfeita com o MFD, podendo acessar todas as funções sem ter que se familiarizar com uma nova interface ou voltar a fazer a autenticação cada vez que deseja usar uma nova função. Isto torna o sistema excepcionalmente fácil de usar e aumenta a produtividade da organização.

Adaptável a qualquer dimensão

O uniFLOW integra-se perfeitamente numa organização, qualquer que seja o seu tamanho. Está disponível em versões de **50, 250, 500** ou sem limite de usuários para proporcionar dimensionabilidade e flexibilidade independentemente do tipo de organização.

A sua arquitetura baseada na Web permite executar o software em múltiplos edifícios, locais ou instalações mantendo todos os dados armazenados numa base de dados central SQL Server.

Arquitetura modular

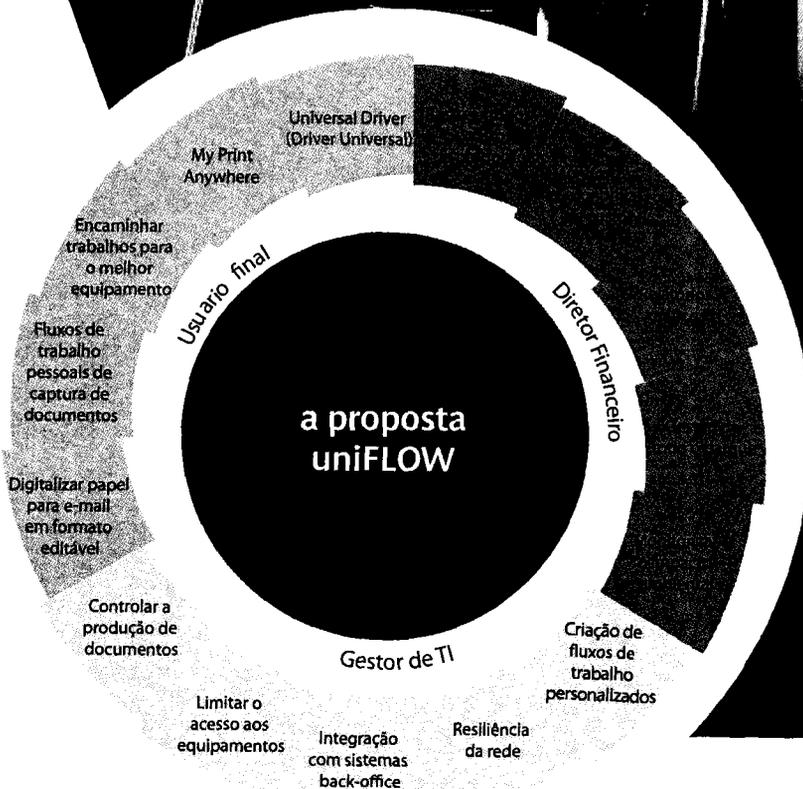
É possível ampliar a funcionalidade central do uniFLOW com vários módulos adicionais. Cada módulo oferece ao sistema novas funções que permitem ampliar os benefícios do uniFLOW a outras partes da organização.

Desde oferecer funções de impressão segura até permitir que os usuários capturem documentos diretamente para o Microsoft SharePoint, o uniFLOW é realmente um sistema de gestão de escritório muito abrangente.

Em organizações com um departamento de impressão ou com requisitos de impressão profissional, o uniFLOW integra-se com o Helix Production Workflow para oferecer notas de trabalho, submissão de trabalhos pela Internet, impressão de dados variáveis e gestão do departamento de impressão.



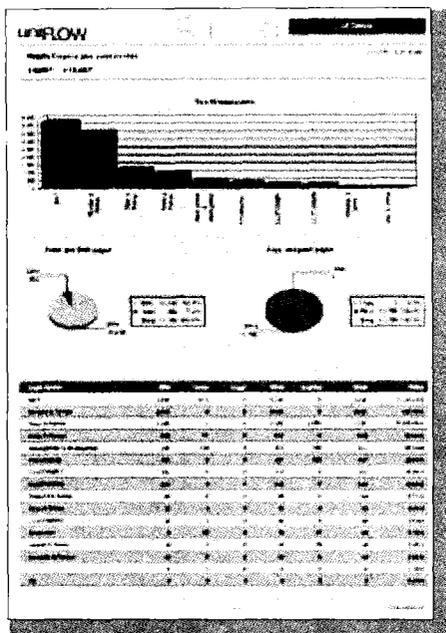
A incorporação do uniFLOW nos seus processos de documentação levará a aprimoramentos reais no controle e na eficiência dos equipamentos multifuncionais. Este poderoso software é modular e configurável, podendo ser adaptado aos requisitos específicos de organizações diversas: grandes empresas, pequenos escritórios, estabelecimentos de educação, governo local, lojas de fotocópias e departamentos de impressão.





[Handwritten signature]

Controle total do seu parque MFP.



Contabilização e auditoria de impressão

É possível rastrear e salvar toda a impressão e cópia, juntamente com os custos associados. O sistema de relatórios incorporados permite ao administrador ou ao departamento financeiro ver e controlar quanto custa à empresa cada impressora e cada usuário. Esta informação pode ser usada como parte de uma auditoria de impressão para ajudar a decidir futuras aquisições de impressoras ou para identificar onde podem ser feitas economias de custos.

Impressão segura universal

Os trabalhos confidenciais podem ser mantidos centralmente num servidor de impressão e ser liberados apenas quando o usuário faz a autenticação no equipamento. O usuário pode usar qualquer equipamento, em qualquer local, com a garantia de que o trabalho será impresso de forma segura.

É eliminado tanto o desperdício ambiental como o desperdício financeiro visto que os documentos são automaticamente apagados se não forem liberados num determinado prazo, em vez de ficarem apanhando pó na bandeja de saída da impressora.

Reencaminhamento de trabalhos para o equipamento mais econômico

As impressoras laser situadas junto aos usuários são convenientes mas têm uma utilização dispendiosa. O uniFLOW pode ser configurado para permitir que o usuário imprima trabalhos pequenos na impressora laser mas pedirá que o trabalho seja transferido para o MFD (equipamento multifuncional) Canon de maior economia para a fila de impressão segura se ultrapassar um determinado tamanho.

Os trabalhos podem ter as respectivas opções de acabamento alteradas de acordo com certas regras, por exemplo, é possível imprimir sempre os e-mails em preto e branco e os documentos grandes em duas faces, reduzindo assim os custos e o desperdício.

Mais segurança do equipamento

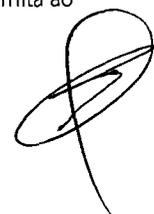
Através de uma integração estreita com o hardware MFD Canon, o uniFLOW é capaz de impedir a utilização não autorizada dos equipamentos. Quando o acesso é concedido, toda a utilização do equipamento é registrada para posteriores relatórios.

É também possível conceder aos usuários direitos de acesso diferentes para usar as diversas funções do equipamento de acordo com o seu cargo. Por exemplo, alguns usuários poderão ser autorizados a copiar apenas em preto e branco enquanto outros podem copiar a cores.

Para máxima segurança, é possível salvar um registro de imagem de todas as cópias, impressões, faxes ou digitalizações executadas no equipamento Canon e esse registro pode depois ser examinado para pesquisa de palavras-chave.

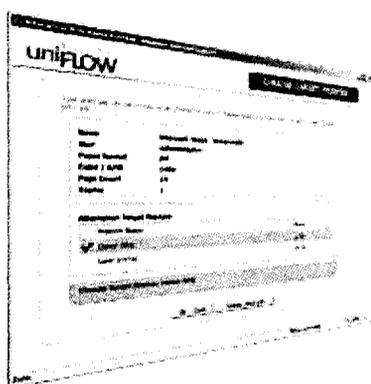
Gestão da captura de documentos

A utilização de papel e da informação nele contida continua a constituir parte essencial do trabalho diário de todos os usuários. O uniFLOW permite-lhes digitalizar os documentos diretamente para as suas contas de e-mail, pastas de rede ou sistemas de gestão de documentos sob a forma de arquivos de imagem altamente comprimidos. Os documentos digitalizados podem ser processados para liberar a informação neles contida, permitindo que os documentos preencham automaticamente a informação de um índice ou sejam convertidos para um formato, como por exemplo o Microsoft Word, que permita ao usuário editar o documento no PC.



Impressão segura, contabilização e encaminhamento de trabalhos - a experiência do usuário final.

As funções oferecidas por um sistema de gestão de escritório valem apenas aquilo que valer a experiência oferecida ao usuário.



Solicitação de encaminhamento interativa

Imprimir para a impressora normal

As impressoras laser ligadas localmente ou pertencentes a pequenos grupos de trabalho estão normalmente situadas muito mais perto do usuário que o equipamento multifuncional mas, infelizmente, têm também custos de utilização muito mais elevados. Os usuários não pensam normalmente qual o equipamento mais adequado para imprimir o trabalho - limitam-se a premir o botão "imprimir" sem atender a se poderia ou não ter sido usada uma impressora menos cara. Se bem que isto possa ser aceitável para trabalhos pequenos, com custos reduzidos, os trabalhos maiores necessitam de mais atenção.

O uniFLOW permite fazer as duas coisas - as impressoras locais podem ser usadas para imprimir trabalhos pequenos, mas os trabalhos grandes podem ser encaminhados para uma fila de impressão segura ou diretamente para o MFD para reduzir os custos de impressão.

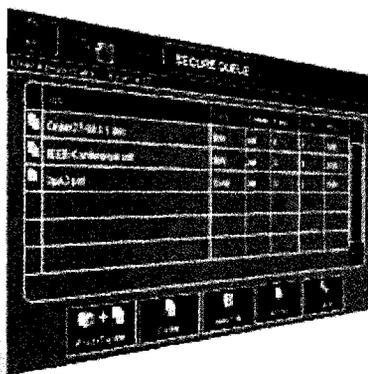
Acessar trabalhos seguros de qualquer impressora

Uma desvantagem de usar um MFD em vez da impressora local é que alguém possa acessar por engano o trabalho de impressão de outro usuário. O uniFLOW permite salvar os trabalhos de impressão num servidor e liberá-los apenas quando o usuário estiver junto à impressora.

Os usuários podem enviar os trabalhos diretamente para a fila de impressão segura ou os trabalhos podem ser encaminhados a partir de impressoras de mesa. Os usuários que se encontrem fora da rede da empresa podem enviar os trabalhos para a fila de impressão segura através da Internet, para serem acessados quando seja conveniente.

O usuário final continua a pressionar apenas o botão "imprimir", mas quando o trabalho tem determinadas características, lhe é solicitado que o encaminhe para uma impressora menos dispendiosa. As condições usadas para encaminhar o trabalho podem ser diferentes para cada impressora e incluir critérios como o número de páginas, o custo do trabalho, se tem ou não cor ou a aplicação usada para o imprimir.

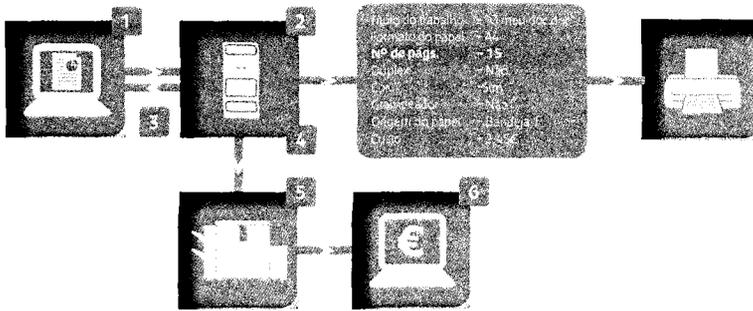
O usuário pode escolher ignorar a solicitação de encaminhar o trabalho para uma impressora que economize mais se tiver autorização do administrador. Os trabalhos de impressão podem ser automaticamente encaminhados para o equipamento que mais economize, em vez de dar a opção ao usuário.



Fila de impressão segura incorporada

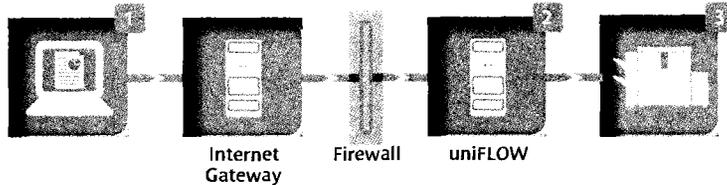
Uma vez que o usuário pode escolher qualquer impressora da rede para liberar o trabalho, independentemente do modelo ou fabricante, o uniFLOW Universal Printer Driver (Driver Universal de Impressoras do uniFLOW) garante que o trabalho impresso corresponderá exatamente às expectativas do usuário.

Quando o usuário estiver pronto para acessar os trabalhos de impressão segura, precisará fazer a autenticação na impressora utilizando um cartão de proximidade, um cartão inteligente, um cartão de tarja magnética, um número PIN, impressão digital ou nome de usuário e senha. Será visualizada no painel do MFD uma lista de trabalhos à espera do usuário e aí ele poderá decidir alterar a forma como o trabalho será impresso antes de liberá-lo.



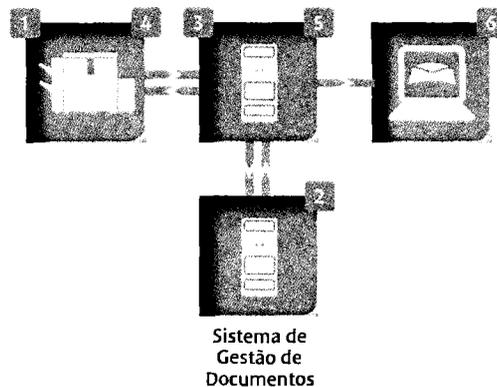
Encaminhar um trabalho para a fila de impressão segura

- 1 O usuário envia o trabalho para a impressora laser
- 2 O uniFLOW analisa o trabalho de impressão
- 3 Se o trabalho tiver mais de 5 páginas, será solicitado ao usuário que o envie para a fila de impressão segura
- 4 O trabalho encaminhado é mantido no servidor
- 5 O usuário faz a autenticação na impressora e é visualizada a sua lista de trabalhos. Se assim desejar, o usuário poderá alterar as definições de impressão antes de imprimir
- 6 São salvos na base de dados os custos do trabalho e quaisquer economias feitas



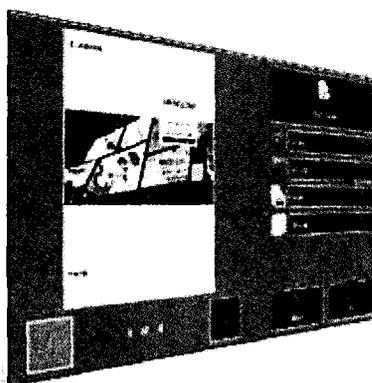
Impressão segura através da Internet

- 1 O usuário envia o trabalho do hotel para o uniFLOW Internet Gateway
- 2 O uniFLOW retira o trabalho do Internet Gateway
- 3 O usuário faz a autenticação na impressora e é visualizada a sua lista de trabalhos. Se assim desejar, o usuário poderá alterar as definições de impressão antes de imprimir



Digitalizar para e-mail e para um sistema de gestão de documentos

- 1 O usuário identifica-se no MFD e escolhe digitalizar o trabalho
- 2 O uniFLOW obtém as categorias de indexação do sistema de gestão de documentos (DMS)
- 3 O uniFLOW executa o OCR no documento para captar automaticamente a informação de indexação
- 4 O usuário confirma a informação de indexação no painel de visualização
- 5 O uniFLOW comprime o documento
- 6 O documento digitalizado é enviado para o e-mail do usuário em formato MS Word editável e para o DMS como PDF altamente comprimido



Interface de digitalização dinâmica

Digitalizar para e-mail num formato editável

Depois de fazer a autenticação no MFD, o usuário pode também digitalizar facilmente documentos em papel para o e-mail ou para o sistema de gestão de documentos da empresa.

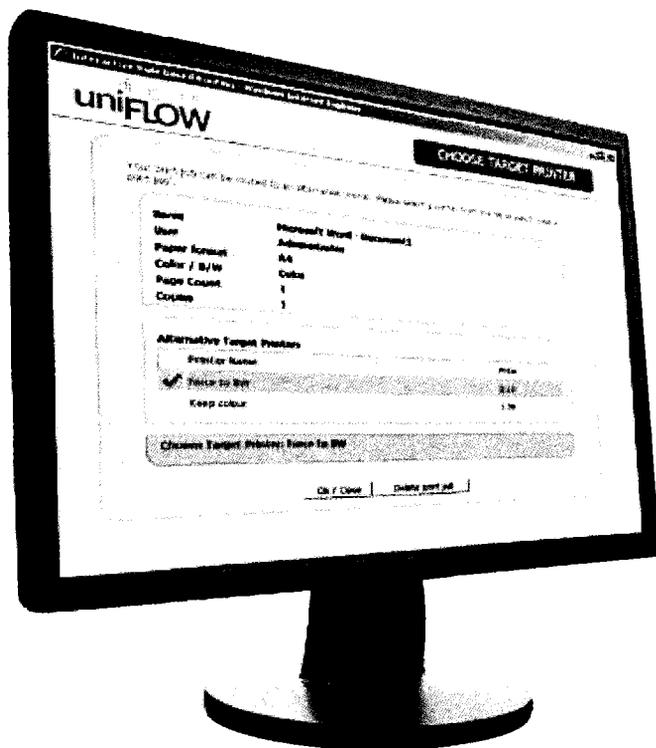
Os usuários que escolherem digitalizar para e-mail terão uma experiência semelhante a enviar um e-mail do PC (devido à integração nativa com o Microsoft Exchange) visto que podem selecionar os destinatários das listas de endereços globais e o documento digitalizado será salvo na "pasta de itens enviados". O uniFLOW pode executar o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) no documento e

converter a imagem para um formato editável, como o Microsoft Word, bem como extrair texto e códigos de barras a serem usados como informação de indexação. O documento pode ser altamente comprimido para reduzir o tamanho do arquivo e os requisitos de armazenamento.

A interação com a interface de digitalização é dinâmica e personalizada para cada usuário. Botões pessoais e fluxos de trabalho de digitalização seguirão o usuário para qualquer que seja o equipamento que decida usar, proporcionando assim uma experiência uniforme independentemente do equipamento que usem.



Segurança total do equipamento e do documento. A visão do gestor de TI.



O uniFLOW proporciona o elo de ligação que faltava na segurança do equipamento e do documento, permitindo o controlo total do ambiente de equipamentos multifuncionais.

Controlar a forma como os trabalhos são impressos

A informação fornecida pelo uniFLOW permite ao gestor de TI definir políticas de impressão na rede. Para além de poder impedir que os trabalhos grandes sejam impressos em impressoras laser menores, o gestor de TI pode obrigar a que os trabalhos sejam impressos de uma determinada forma. Por exemplo, o gestor de TI pode decidir obrigar a que todos os e-mails sejam impressos em preto e branco ou que seja solicitada ao usuário a impressão do trabalho em duas faces, se ele ultrapassar um determinado tamanho.

Restringir o acesso à MFP

Poderá haver razões para que o gestor de TI decida que usuários diferentes tenham acesso a funcionalidades diversas no mesmo equipamento. Com a integração estreita do uniFLOW com o MFD Canon, o gestor de TI pode definir políticas de acesso para cada equipamento. Por exemplo, os visitantes da empresa poderão ter apenas autorização para fazer cópias em preto e branco, enquanto que o pessoal normal poderá usar todas as funções de cópia, digitalização e fax. Em alternativa, o pessoal pode ser autorizado a copiar a cores apenas nos equipamentos MFD junto ao escritório do diretor-geral, enquanto que os gerentes podem copiar a cores em qualquer equipamento.

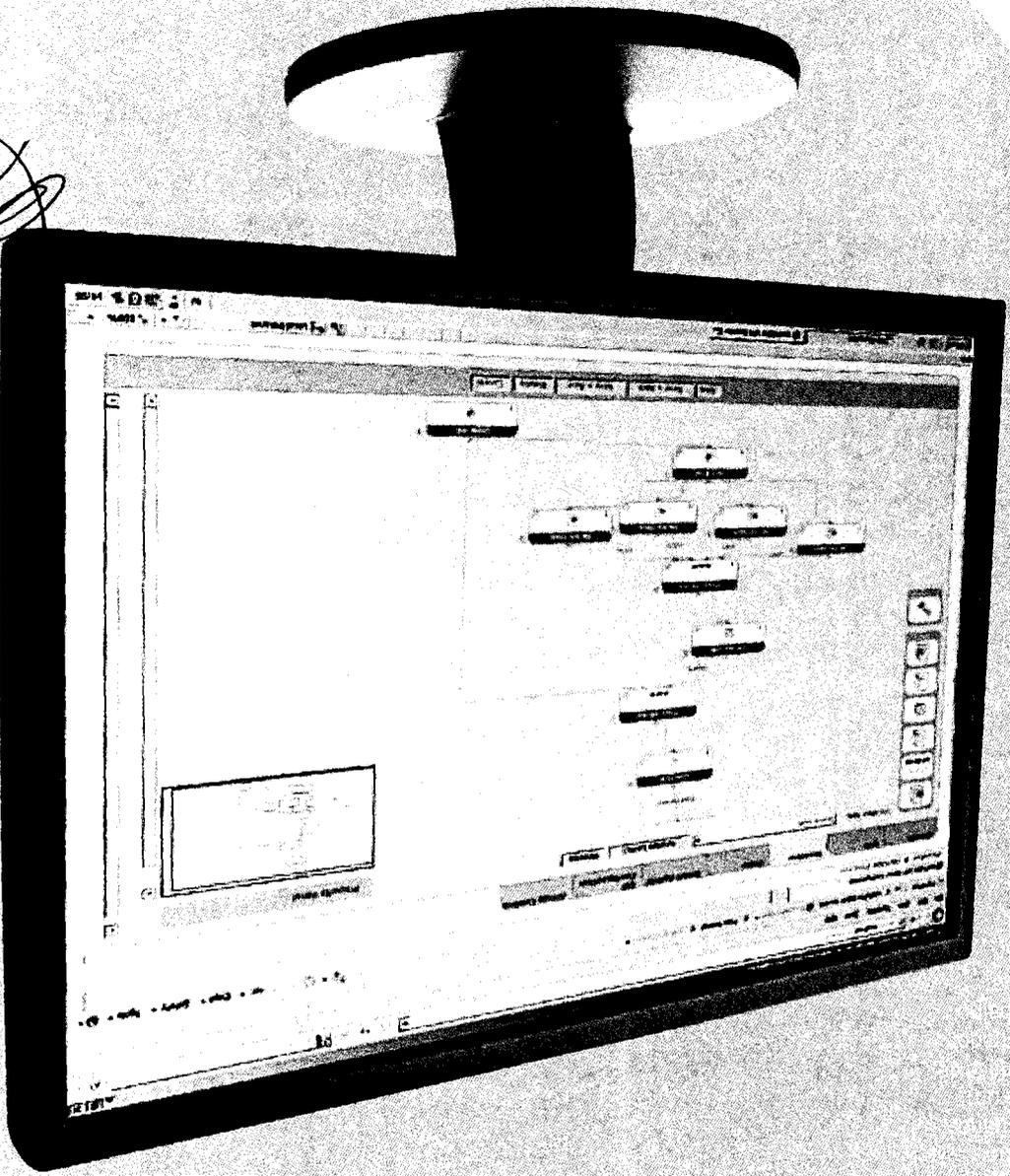
Integração com sistemas back-office

O acesso ao equipamento é controlado por cartão de proximidade, cartão inteligente, cartão de tarja magnética, impressão digital, número PIN, ou nome de usuário e senha. O uniFLOW pode integrar-se com a lista de usuários da empresa já existente ou pode "aprender ele próprio" qual o cartão que pertence a cada usuário, aliviando assim a carga de trabalho do departamento de TI.

Para o ambiente de digitalização, o uniFLOW inclui integração nativa com Microsoft Exchange, Microsoft SharePoint e Therefore, entre outros. Os documentos digitalizados podem ser altamente comprimidos, reduzindo assim os requisitos de espaço de disco rígido no servidor. Toda a informação de indexação necessária pode ser captada do usuário ou diretamente do próprio documento utilizando códigos de barras ou OCR por zona.



[Handwritten scribble]



1. *[Faint, illegible text]*

2. *[Faint, illegible text]*

3. *[Faint, illegible text]*

Rastreabilidade de custos e economias. **A visão do departamento financeiro.**

O uniFLOW pode rastrear todos os custos, todas as economias, bem como o impacto ambiental da impressão, cópia, fax e digitalização.

Rastrear todos os custos de produção

O uniFLOW ajuda o departamento financeiro a rastrear e calcular os atuais custos de impressão da organização, permitindo debitar corretamente os custos internos e fazer a auditoria da utilização atual.

Impressoras locais, impressoras laser da rede, impressoras de grande formato e equipamentos multifuncionais podem todos ser rastreados. Com relação aos MFDs

Canon, a utilização de cópia, fax e digitalização pode igualmente ser registrada juntamente com toda a atividade de impressão. Não importa que a organização seja grande ou pequena, o uniFLOW é adequado para todas as dimensões: desde pequenas empresas até grandes organizações internacionais globais com centenas de locais e grupos de servidores.

A cada impressora podem ser atribuídas múltiplas estruturas de preço, o que permite rastrear os encargos do usuário bem como os custos de impressão internos. Podem ser definidos orçamentos para impedir que os usuários imprimam mais do que aquilo a que têm direito. Pode ser exigida a autorização do gerente antes da impressão de trabalhos grandes ou dispendiosos. Podem ser atribuídos aos trabalhos de impressão e de cópia códigos de custo de níveis múltiplos, assegurando assim que seja debitado o preço correto para o trabalho.

Monitorar as economias de custo

O rastreamento de custos é apenas uma parte do aspecto financeiro do uniFLOW. Todas as economias conseguidas com a instalação do uniFLOW são também registradas, permitindo assim ao departamento financeiro visualizar a rentabilidade real do investimento conseguida. Por exemplo, podem ser feitas economias encaminhando um trabalho para uma impressora mais barata ou apagando um trabalho de impressão segura que não foi acessado.

É também possível calcular potenciais economias, permitindo assim que o departamento financeiro veja quanto dinheiro está sendo desperdiçado quando os usuários não usam todos os recursos da infra-estrutura de impressão.

Relatórios gráficos

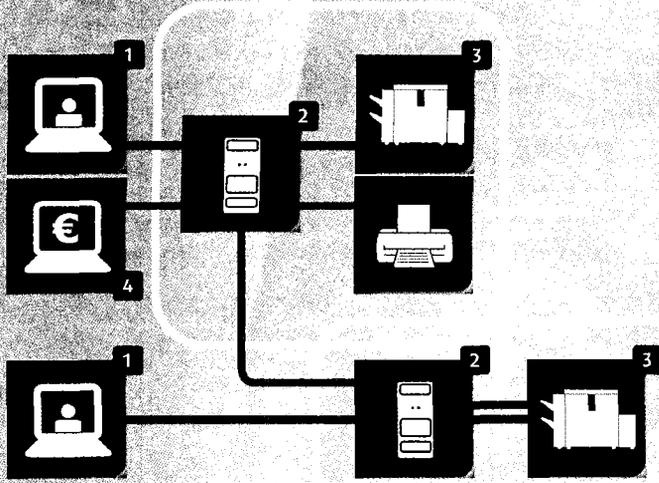
O departamento financeiro pode ver toda a utilização dos equipamentos a toda a dimensão da organização e acessar os relatórios por usuário, por equipamento e por grupos ou por código de custo de níveis múltiplos.

Os relatórios padrão incluem toda a informação necessária, como o equipamento que está sendo mais usado e quem está gastando mais. Os relatórios de economias mostram todas as economias reais e as economias potenciais que foram feitas no período em causa.

Os relatórios de informação de impressão podem mostrar o estado atual do ambiente de impressão bem como uma análise de tendências e uma discriminação detalhada de toda a utilização. Aparece também informação ecológica nos relatórios de informação de impressão, como o número de árvores que foram poupadas pelo uso de impressão em duas faces.

Se o departamento financeiro necessitar de informação adicional, podem ser simplesmente acrescentados relatórios personalizados.





- 1** O usuário envia um trabalho para o principal servidor de impressão num local remoto.
- 2** O trabalho é analisado, são atribuídos os custos e calculadas as economias
- 3** O trabalho pode ser impresso em qualquer equipamento
- 4** O administrador pode ver relatórios e gráficos que mostram os custos, as economias de custo e o impacto ambiental de todos os trabalhos independentemente de onde eles tenham sido impressos



Controle
eficazmente a
digitalização,
a impressão e
a cópia com o
uniFLOW



Canon

Canon Inc.
canon.com

Canon Europe
canon-europe.com

Canon do Brasil
Av. do Café, 277 - 6 Andar - Torre B
Vila Guarani 04311-000
São Paulo - SP
www.canon.com.br

Portuguese Edition 0147W312
© Canon Europa N.V. 201x (xx1x)

COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO -MA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
PROCESSO nº 060/2021 – CPL

PREGÃO Nº 017/2021 – CPL

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Ao
Sr. Pregoeiro,

TECHNOCOPY EQUIPAMENTOS SUPRIMENTOS E SERVIÇOS LTDA, inscrito no CNPJ nº 05.060.314/0001-14, Sr. Edílson Souza de Brito, portador da carteira de identidade nº 2.948.929 SSP- DF, e inscrito no CPF nº. 778.385.487-72, representante da licitante, para fins do disposto no item 8 do Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 017/2021, declara, sob as penas da Lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente (pelo licitante), e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

São Luís – MA, 18 de junho de 2021.


Eduardo Araújo De Queiroga

CPF: 059723523-62

RG: 035361222008-4 SSP/MA

CONSULTOR COMERCIAL



RICOH



COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO -
MA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
PREGÃO Nº 017/2021 – CPL
PROCESSO nº 060/2021 – CPL

PROPOSTA ADEQUADA

Objeto:

Registro de Preço para futura e eventual contratação de serviços de LOCAÇÃO IMPRESSORAS, incluindo Software de Gerenciamento, Tonner, Revelador, Peças e Manutenção e Suporte Técnico para atender as demandas da Administração Pública Municipal de Campestre do Maranhão - MA, conforme especificações, quantidades e condições contidas nos anexos.

São Luís, 21 de junho de 2021.

COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO -MA
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
PREGÃO Nº 017/2021 – CPL
PROCESSO nº 060/2021 – CPL
ABERTURA NO DIA 18 DE JUNHO ÀS 16H00.

PROPOSTA COMERCIAL ADEQUADA

Ilmo. Senhor,

É com satisfação que apresentamos nossa proposta em resposta Registro de Preço para futura e eventual contratação de serviços de **LOCAÇÃO IMPRESSORAS**, incluindo Software de Gerenciamento, Tonner, Revelador, Peças e Manutenção e Suporte Técnico para atender as demandas da Administração Pública Municipal de Campestre do Maranhão - MA, conforme especificações, quantidades e condições contidas nos anexos.

DADOS DA EMPRESA:

Dados da Empresa:

- 1. Razão Social da Empresa:** Technocopy Equipamentos Suprimentos e Serviços LTDA.
- 2. CPNJ Nº:** 05.060.367/0001-14.
- 3. Inscrição Estadual:** 12.200.725-5 **Inscrição Municipal:** 4672500-0
- 4. Endereço:** Av. São Luís Rei de França Qd 05, Lote 04, loja 04 Mix Center Jardim Eldorado – Turú.
Telefone: (98) 2109-0008 **Fax** (98) 2109-0001.
- 5. Validade da proposta:** 60 (Sessenta) dias, a contar da data da sessão de abertura dos envelopes;
- 6. Prazo de Pagamento:** Conforme Edital;
- 7. Local e Forma de Entrega:** Conforme Edital;
- 8. Local de Prestação de Serviço:** Conforme Edital;
- 9. Prazo de Início da execução dos serviços:** Conforme Edital;
- 10. Prazo de Validade do Contrato:** Conforme Edital;
- 11. E-mail:** licitacao@technocopy.com.br
- 12. Nome do Responsável:** Edílson Souza de Brito **Identidade:** 2.948.929 SSP DF
CPF: 778.385.487-72 **Cargo:** Diretor Geral **Profissão:** Empresário
- 13. Banco:** Banco do Brasil **Agencia:** 0020-5 **Conta Corrente:** 35109-1

PLANILHA DE PREÇOS DOS EQUIPAMENTOS, QUANTIDADES DE IMPRESSÃO E ESTIMATIVA DE CUSTOS:

Item	Especificação/Serviços E Equipamentos	Franquia	Qtde	Valor Unitário RS	Valor Total Mensal RS	Valor Total Anual RS
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER MONOCROMÁTICA – 40 PPM – A4	7.000	10	RS 1052,00	RS 10.520,00	RS 126.240,00
2	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER – MONOCROMÁTICA – 50 PPM – A4	10.000	15	RS 1.595,00	RS 23.925,00	RS 287.100,00
3	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LED OU LASER – POLICROMÁTICA – 35 PPM – A4	2.000	10	RS 1.725,00	RS 17.250,00	RS 207.000,00
4	SCANNER DE 60 PPM	5.000	5	RS 513,00	RS 2.565,00	RS 30.780,00
TOTAL DA PROPOSTA					RS 54.260,00	RS 651.120,00

Valor Total Mensal: R\$ 54.260,00 (Cinquenta e Quatro Mil Duzentos e Sessenta Reais)

Valor Total Global: R\$ 651.120,00 (Seiscentos e Cinquenta e Um Mil Cento e Vinte Reais)

Cópias Excedentes:

Caso o volume de impressão do equipamento ultrapasse a franquia definida no item, o valor unitário da impressão será único e igual ao preço unitário definido para a franquia.

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E ESTRUTURA DE ATENDIMENTO TÉCNICO

A solução a ser fornecida deverá atender aos requisitos elencados a seguir:

- a) Fornecimento de equipamentos de última geração, novos e sem uso, devidamente instalados com equipamento de energia (nobreak, estabilizador ou módulo) caso seja necessário;
- b) Impressões em P&B e Colorida em tamanho natural, reduzidas ou ampliadas e digitalização de documentos com alto padrão de qualidade;
- c) Fornecimento de suprimentos, com exceção de papel, para perfeito funcionamento das impressoras e multifuncionais. Todos os suprimentos, peças e acessórios deverão ser novos de primeiro uso e originais do fabricante do equipamento;
- d) Não serão aceitos suprimentos retintados, reciclados, pirateados, contrabandeados, remanufaturados, falsificados, reprocessados, recarregados ou reconicionados;
- e) Todos os equipamentos de pequeno e grande porte terão franquia mínima mensal;
- f) Somente será usada a franquia nos equipamentos de impressão, quando a produção mensal do equipamento não ultrapassar o quantitativo estipulado;

- g) Em todos os casos, se ultrapassar ou não a franquia, o valor da cópia será único;
- h) Prover softwares comprovadamente licenciados para prestação dos serviços;
- i) Prover sistema de gerência e monitoração dos processos de impressão;
- j) A digitalização de documentos terá o custo de no máximo 70% do valor da cópia/impressão para impressora multifuncional monocromática, e custo de no máximo 30% do valor da cópia/impressão para impressora policromática;
- k) Os equipamentos em cores deverão ter a capacidade de distinguir impressão MONOCROMÁTICA e COLOR;
- l) Telas e manuais em língua portuguesa (BR).
- m) Possuir gerenciamento de impressões por usuário, grupos, departamento e centro de custos.
- n) A empresa deverá apresentar marca e modelo do software de bilhetagem com no mínimo as seguintes características:
- Contabilidade e o controle de custos em impressoras de rede e locais, com sistemas operacionais WINDOWS 2007, WINDOWS 10, WINDOWS SERVER 2008, 2012, 2016 , ou outros que porventura possam surgir;
 - Informar usuário, nome do documento, horário, impressora, número de páginas, modo de impressão (cor ou mono), tamanho do papel e custo;
 - Gerar relatórios via web por usuário, impressora (equipamento físico), computadores (estação ou servidor de impressão), departamentos e centros de custo;
 - Gerar relatórios que possibilite comparar duas datas ou períodos a serem confrontados, pormenorizados por equipamentos ou de modo global;
 - Ordenação dos relatórios por volume de páginas, por custo e por ordem alfabética de usuário ou nome da impressora ou nº de série e ainda permitir comparação por períodos de volumes de impressão, cópias;
 - Geração de relatórios de análise informando sumários, trabalhos por usuários, demanda colorida ou monocromática, por tamanho de papel, duplex ou simplex, em impressoras de rede;
 - Exportação de dados para análise, em formatos PDF e XLS;
 - Centralização automática de dados a partir de locais remotos (sub-sedes) e a geração de relatórios integrados com todos os dados;
 - Definição de custos por impressora, diferenciando custos para impressão e cópia, colorida e monocromática;
 - Realizar a contabilidade e o controle de custos de impressões, cópias e digitalização dos equipamentos;
 - Administração de custos por equipamento eletrônico (impressoras multifuncionais);
 - Possibilitar a implantação de filtros com proibições de acordo com determinadas extensões, proibições de impressões color entre outros;
 - Definição de cotas em valores monetários, segmentados por equipamento eletrônico (impressora multifuncional), por usuário e por grupos de usuários e a geração de relatórios de utilização de cotas;
 - O critério de definição de cotas (se por impressora, por usuários e por grupos de usuários) será exercido pela CONTRATANTE, mas o sistema deverá contemplar as três funcionalidades, mesmo que não simultaneamente;
 - O critério de definição de cotas em valores monetários por equipamento eletrônico (impressora multifuncional) deverá causar o travamento do equipamento após o atingimento da cota, tanto para cópia como para impressão, sendo liberado apenas após o decurso do prazo cadastrado para a utilização da cota;
 - O sistema ou mecanismo deve permitir, obrigatoriamente, que o equipamento, após atingir a cota cadastrada, bloqueie o uso das cópias e impressões, mas mantenha liberado o uso das digitalizações, já que estas últimas não geram custo para a CONTRATANTE;

- No caso de falha ou inoperância dos mecanismos de controle de cotas de impressão e cópia, a CONTRATADA arcará com o excedente que passar dos limites contratados pré-estabelecidos em cotas de impressão, cópia e digitalizações, não cabendo ônus ao erário da CONTRATANTE;
- Definição de Centros de Custos para equipamentos, grupos de usuários/setores e a geração de relatórios a partir dos mesmos;
- Importação automática, mantendo a sincronia, via fontes externas de dados de usuários, através de LDAP e Active Directory;
- Interface WEB de gerenciamento central, que permita acesso as funções da solução;
- Emissão de gráficos e resumos para facilitar o acompanhamento do ambiente;
- Permitir agendamento de relatórios nos períodos estipulados, podendo ser semanal, mensal ou dias específicos;
- Agendamento de relatórios, que são gerados e enviados para e-mails específicos para cada gestor (coordenadores/gerentes/diretores);
- Base de dados no padrão SQL;
- O sistema deverá armazenar logs de impressão em casos de queda de link/falha de conexão para reenvio desses dados ao banco de dados principal após a normalização do link/conexão evitando a perda e a interrupção do serviço;
- Diferenciação entre impressões coloridas e monocromáticas e tamanhos A3/A4;
- A solução será utilizada em ambiente de rede corporativo e heterogêneo, onde estão presentes as mais diversas tecnologias de gerenciamento de rede, Microsoft Windows, tanto nos servidores de rede como nas estações;
- O agente interno do software de gerenciamento remoto, contabilização e bilhetagem de impressão, cópia e digitalização de todas as impressoras deverá utilizar, além dos métodos citados anteriormente, a possibilidade de conectividade através da internet (rede externa) com o servidor de impressão, para sincronizar as informações sobre os trabalhos de impressão/cópias/digitalização (bilhetagem) em ambientes onde em razão de falha na rede, os equipamentos não consigam comunicação direta com servidor de impressão pela rede interna. De forma, que estes dados sejam enviados via internet ao servidor de impressão.
- O Software de Gerenciamento deverá ser totalmente compatível (100% - cem por cento) à marca e modelos dos equipamentos cedidos pela eventual CONTRATADA;
- Possuir a possibilidade de limitar equipamentos a grupos de usuários;
- Deverá ser apresentado, folder/catálogo ou prospecto do software para verificação das características do mesmo.
- Havendo necessidade, o pregoeiro poderá solicitar prova de conceito para a licitante que apresentou melhor proposta;

SOFTWARE: UNIFLOW VERSAO: Corporate Full Edition (Versão 5) MARCA: CANON

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS:

ITEM 1

Impressora multifuncional monocromática 40ppm tecnologia laser com sistema de cópia, impressão, digitalização e fax, nova, de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON MODELO: imageRUNNER 1643iF

Módulo Copiadora:

- Velocidade de 40 páginas por minuto em papel A4;

- Volume mensal de 90.000 páginas;
- Cópias em papel A5, A4, Carta e Ofício;
- Vidro de exposição no tamanho de papel Ofício (Legal);
- Capacidade de papel na bandeja de alimentação de no mínimo 250 folhas A4;
- Capacidade de papel na bandeja bypass de 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de no mínimo de 160 g/m²;
- Resolução de cópia de 600 x 600 dpi;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque mínimo 5" com linguagem em Português do Brasil;
- Ampliação/Zoom: 25 a 400% com incrementos de 1%;

Módulo Impressora:

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Resolução de impressão: 1.200 x 1.200 dpi;
- Memória RAM de no mínimo 512MB;
- Bandeja de entrada para no mínimo 250 folhas;
- Bandeja multiuso para no mínimo 50 folhas;
- Bandeja de saída de no mínimo 250 folhas A4;
- Processador de no mínimo 800 MHz;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Possuir impressão via USB;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX e Wifi 802.11b/g/n;
- Conector de interface: USB 2.0;
- Porta USB: 1 USB host;
- Compatibilidade com os sistemas operacionais: Windows 7, Server2012, 8.1, 10, Server 2016, Mac OS X10;

Módulo Digitalização:

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de Digitalização: 40 ipm A4;
- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;
- Resolução de digitalização de 200 x 200 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi e 600 x 600 dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta, digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF;
- Alimentador automático de Documentos: 50 folhas;
- Duplex Automático Padrão: passagem única;

ITEM 2

Impressora multifuncional monocromática 50ppm tecnologia laser com sistema de cópia, impressão, digitalização, nova, de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON **MODELO:** imageRUNNER ADVANCE 525iF II

Módulo Copiadora:

- Velocidade de 50 páginas por minuto em papel A4;
- Volume mensal de 250.000 páginas;
- Cópias em papel A5, A4, Carta e Ofício;
- Vidro de exposição no tamanho de papel Ofício (Legal);
- Capacidade de papel na bandeja de alimentação de no mínimo 500 folhas A4;
- Capacidade de papel na bandeja bypass de 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de no mínimo 160 g/m²;
- Resolução de Cópia: 600 x 600 dpi;
- Ampliação/Zoom: 25 a 400% com incrementos de 1%;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque mínimo 5" com linguagem em Português do Brasil;
- Cópia contínua;

Módulo Impressora:

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Velocidade mínima de: 50 ppm em A4 ou carta;
- Resolução: 1.200 x 1.200 dpi;
- Memória RAM: Mínimo 2 GB;
- Impressão frente e verso: Suporta papel A6, A5, A4 e ofício;
- Bandeja de entrada para no mínimo 500 folhas;
- Bandeja multiuso para no mínimo 100 folhas;
- Bandeja de saída de no mínimo 500 folhas;
- Processador de no mínimo 1200 MHz;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX e Wifi 802.11b/g/n;
- Conector de interface: USB 2.0;
- Porta USB: 1 USB host;
- Drivers de impressão: Windows 7, Windows 10, Windows Server 2008 R2, Windows 8.1, Mac OS;
- Possuir impressão via USB em JPEG, PDF, TIFF e XPS.

Módulo Digitalização:

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de digitalização: 100ipm;

- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;
- Resolução de digitalização de 200 x 200 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi e 600 x 600 dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta (SMB), digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF, PDF/A;
- Alimentador automático de Documentos: 100 folhas;
- Duplex Automático Padrão: passagem única;

ITEM 3

Impressora multifuncional colorida 35ppm tecnologia laser tamanho A4 com sistema de cópia, impressão e digitalização nova de primeiro uso e em linha de fabricação.

MARCA: CANON **MODELO:** imageRUNNER C1335iF

Módulo Copiadora

- Velocidade mínima de 35 páginas por minuto em papel A4;
- Volume de impressão mensal de 90.000 páginas;
- Capacidade de papel de no mínimo 500 folhas A4;
- Capacidade de papel no bypass de no mínimo 100 folhas;
- Gramatura de papel no bypass de mínimo de 160 g/m²;
- Tamanho de originais no vidro de exposição tamanho Ofício;
- Resolução de cópia de no mínimo 600 x 600 dpi;
- Painel de controle com teclas alfanumérico e visor LCD, ou Visor LCD Sensível ao toque com linguagem em Português do Brasil;

Módulo Impressora

- Tecnologia de impressão Laser ou Led;
- Velocidade mínima de: 35 ppm em A4 ou carta;
- Processador 528MHz;
- Memória RAM de 1GB;
- Resolução de impressão em cores de 600 x 600 dpi;
- Linguagem de impressão podendo ser emulado: PCL 6, PostScript 3;
- Compatibilidade com os sistemas operacionais: Windows, 7, 8.1, Server 2012, Citrix;
- Possuir interface de rede ethernet 10/100/1000BaseTX;
- Conector de interface: USB 2.0 e 1.1;

Módulo Digitalização

- Tipo de digitalização: Digitalização em cores e em preto e branco;
- Velocidade de digitalização: 35 ipm;
- Possuir digitalização pelo vidro de exposição e pelo alimentador de originais;

- Resolução de digitalização de 200 x 200dpi, 300 x 300dpi, 400 x 400dpi e 600 x 600dpi;
- Funções de digitalização: Digitalização para pasta (SMB), digitalização para e-mail, digitalização para FTP, digitalização para USB, digitalização TWAIN/WIA;
- Formatos da digitalização: JPEG, TIFF, PDF, PDF/A;
- Alimentador automático de Documentos: 50 folhas;
- Duplex Automático Padrão;

ITEM 4

Scanner de 80 Ppm

MARCA: CANON MODELO: DR-6030C

O Scanner deve possuir, no mínimo, as seguintes características:

- Tecnologia De Digitalização CCD ou CIS;
- Ciclo diário mínimo de digitalizações em formato A4 de 10.000 folhas;
- Capacidade mínima do ADF (automatic document feeder) 100 folhas tamanho Carta/A4 de 80g/m2 ;
- Velocidade de digitalização mínima de 80 (folhas por minuto) para documentos de um lado (Simplex) a uma resolução de 600 dpi nos três modos: branco e preto, escala de cinzas e colorido; Velocidade digitalização mínima de 160 ipm (imagens por minuto), para documentos frente e verso (Duplex) a uma resolução de 600 dpi nos três modos: branco e preto, escala de cinzas e colorido; Equipamento novo e sem uso anterior;
- Interface de Conexão USB 2.0 ou superior;
- Resolução óptica de 600 pontos por polegada (ppp) ou superior, em inglês dots per inch(dpi);
- Resolução de saída de 150 a 600 pontos por polegada (ppp) em inglês dots per inch (dpi);
- Alimentação automática para documentos com múltiplas folhas;
- Recurso de ignorar página em branco;
- Recurso de digitalização automática de digitalização colorida ou preto e branco de acordo com o documento que está sendo digitalizado; Digitalização automática frente e verso (duplex) em uma única passada do original;
- Capacidade de aceitar papéis de tamanhos e gramaturas diferentes na mesma bandeja de entrada incluindo cartões rígidos de até 0,76mm de espessura;
- Área de digitalização de 300 mm x 432 mm ou superior permitindo inclusive cartões plásticos;
- Recursos para digitalização de documentos até A3;
- Sensor ultrassônico para detecção de dupla alimentação de documentos;
- Detecção e eliminação automática de páginas em branco;
- Software de captura orientado a documentos que permita (para Windows):
- Mostrar as imagens digitalizadas durante o processo de captura.

- Deve possuir o recurso de reconhecimento automático de código de barras;
- Possuir os seguintes recursos de pós-digitalização como rotação, recorte, exclusão, renomear o arquivo e escolher o diretório para salvar as imagens.
- Formatos de saída de arquivo através de software embarcado ou não:
- TIFF, JPEG, PNG, BMP, DOCX, XLSX, PDF e PDF pesquisável (OCR). Permitir utilizar uma folha em branco como separador de documentos.
- Compatibilidade com Sistemas Operacionais: Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 10 (32 bits e 64 bits) / MAC
- O equipamento deverá constar (marca e modelo) no Centro de Compatibilidade do Windows 7.
- O software deve possuir interface em idioma Português.
- Alimentação eléctrica bivolt automático 100 a 127 VAC e 220 a 240 VAC
- Deve acompanhar cabo usb, cabo de força, fonte externa (se necessário), mídias de instalação para versões dos principais sistemas operacionais (Windows e suas variantes, Mac OS), além de todos os itens necessário para o funcionamento do equipamento;
- Detecção Automática do Tamanho da Página
- Eliminação e Reforço de Cor (RGB)
- Deskew (Desvio)
- Pular Páginas em Branco
- Reconhecimento de Orientação de Texto
- Detecção de Dupla Alimentação
- Preferências de Usuário
- MultiStream™
- Melhoramento Avançado de Texto (três níveis)
- Modo de Documento Longo
- Redução de Moiré
- Remoção de Fundo / Prevenção de Sangrado
- Omitir Folha em Branco
- Remoção de Furos

Detecção Ultrassônica de Alimentação Dupla de Papel.

Declaramos ter infraestrutura com Assistência técnica especializada totalmente equipada para apoio e prestação de serviços, localizada na sede da empresa Technocopy Equipamentos suprimentos e serviços, CNPJ nº 05.060.367/0001-14, sediada na Av. São Luís Rei de França, nº 04 Quadra 05, Lote 04 s/n loja 04 Mix Center Jardim Eldorado – Turu – São Luís – Maranhão – telefone de contato: 2109 – 0005 / 2109 -0009.

Declaramos que tomamos conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação e que atendemos todas as condições do Edital e seus anexos.